

Министерство образования и молодежной политики Свердловской области

Государственное бюджетное общеобразовательное учреждение
Свердловской области «Красноуральская школа, реализующая
адаптированные основные общеобразовательные программы»
(ГБОУ СО «Красноуральская школа»)

Рассмотрено на педагогическом совете
образовательного учреждения
Протокол № 3 от « 28 » мая 2020г

Утверждаю:

Директор
ГБОУ СО «Красноуральская школа»
Т.С.Сергеева

от « 28 » 05 2020г.

Приказ № 146-р



ПОЛОЖЕНИЕ

о рабочей программе педагога, реализующего
ФГОС обучающихся с умственной отсталостью
(интеллектуальными нарушениями)

Индекс дела 01-28
от « 28 » 12 2019г

ГО Красноуральск

Положение о рабочей программе педагога, реализующего ФГОС обучающихся с умственной отсталостью (интеллектуальными нарушениями)

I. Общие положения

1.1. Настоящее Положение разработано в соответствии с Федеральным законом от 29 декабря 2012 г. № 273 – ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», приказом Министерства образования и науки РФ от 19.12.2014 г. № 1599 «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта обучающихся с умственной отсталостью (интеллектуальными нарушениями)» на основе требований АООП образования обучающихся с умственной отсталостью (интеллектуальными нарушениями) ГБОУ СО «Красноуральская школа» и регламентирует порядок разработки, утверждения и реализации рабочих программ педагогов.

1.2. Рабочие программы учебных предметов, коррекционных курсов, курсов внеурочной деятельности разрабатываются педагогами образовательной организации в соответствии с программами учебных предметов, курсов, представленных в содержательном разделе АООП образования обучающихся с умственной отсталостью (интеллектуальными нарушениями) ГБОУ СО «Красноуральская школа» и примерными рабочими программами по учебным предметам и коррекционным курсам образования обучающихся с умственной отсталостью (Вариант 1, Вариант 2).

1.3. Рабочая программа – это нормативный документ, обязательный для выполнения в полном объеме, обеспечивающий достижение планируемых результатов освоения АООП НОО обучающихся с ОВЗ, АООП образования обучающихся с УО по конкретному учебному предмету, коррекционному курсу, курсу внеурочной деятельности учебного плана ГБОУ СО «Красноуральская школа».

1.4. Цель рабочей программы – создание условий для планирования, организации и управления образовательной деятельностью по конкретному учебному предмету, коррекционному курсу, курсу внеурочной деятельности.

1.5. Задачи программы:

- сформировать представление о практической реализации компонентов ФГОС образования обучающихся с УО (интеллектуальными нарушениями) при изучении конкретного предмета (курса), коррекционного курса, курса внеурочной деятельности;

- конкретно определить содержание, объем, порядок изучения учебного предмета (курса), коррекционного курса, курса внеурочной деятельности с учетом целей, задач и особенностей образовательной деятельности ГБОУ СО «Красноуральская школа» контингента обучающихся.

1.6. Функции рабочей программы:

- нормативная, то есть является документом, обязательным для выполнения в полном объеме;

- целеполагания, то есть определяет ценности и цели, ради достижения которых она введена в ту или иную образовательную область;

- определения содержания образования, то есть фиксирует состав элементов содержания, подлежащих усвоению обучающимися (требования к минимуму содержания), а также степень их трудности;

- процессуальная, то есть определяет логическую последовательность усвоения элементов содержания, организационные формы и методы, средства и условия обучения;
- оценочная, то есть выявляет уровни усвоения элементов содержания, объекты контроля и критерии оценки уровня обученности обучающихся.

1.7. К рабочим программам, которые в совокупности определяют содержание образовательной деятельности ГБОУ СО «Красноуральская школа» в рамках реализации АООП образования обучающихся с УО (интеллектуальными нарушениями) относятся:

- адаптированные программы по учебным предметам (курсам);
- программы коррекционных курсов;
- программы курсов внеурочной деятельности;
- индивидуальные программы по учебным предметам для детей, обучающихся по индивидуальным учебным планам.

1.8. Рабочая программа является обязательным документом для административного контроля степени освоения содержания учебного предмета обучающимися с ОВЗ и достижения ими планируемых результатов образования.

II. Разработка рабочей программы

2.1. Разработка и утверждение рабочих программ по обязательным учебным предметам, коррекционным курсам, курсам внеурочной деятельности относится к компетенции ГБОУ СО «Красноуральская школа» и реализуется ею самостоятельно.

2.2. Рабочая программа разрабатывается индивидуально учителем (педагогическим работником) по конкретному учебному предмету, коррекционному курсу, курсу внеурочной деятельности на учебный год и до 05.09. текущего года предоставляется на утверждение администрации.

2.3. Рабочая программа разрабатывается с учетом актуальных задач воспитания, обучения, коррекции развития и социализации обучающихся с ОВЗ, их возрастных и типологических психофизиологических особенностей, а также условий, необходимых для развития их личностных качеств.

2.4. В период реализации Программы учебного предмета, коррекционного курса предполагается ежегодная ее корректировка в части календарно-тематического планирования.

2.5. При составлении, согласовании и утверждении Программы должно быть обеспечено ее соответствие следующим документам:

- ФГОС образования обучающихся с УО (интеллектуальными нарушениями);
- АООП образования обучающихся с УО (интеллектуальными нарушениями) соответствующего варианта;
- требованиям к результатам освоения АООП образования обучающихся с УО (интеллектуальными нарушениями) соответствующего варианта;
- программе формирования базовых учебных действий обучающихся с УО (интеллектуальными нарушениями);
- программам учебных предметов, внеурочной деятельности, коррекционной работы в соответствии с АООП образования обучающихся с УО (интеллектуальными нарушениями) соответствующего варианта;
- федеральному перечню учебников.

2.6. В АООП образования обучающихся с УО (интеллектуальными нарушениями) соответствующего варианта не указано распределение часов по разделам и темам, а

указано только общее количество часов, учитель (педагогический работник) в рабочей программе распределяет часы по разделам и темам самостоятельно, ориентируясь на используемые учебно - методические комплексы и индивидуальные особенности обучающихся.

2.7. При разработке рабочей программы необходимо соблюдать основополагающие принципы специальной педагогики; обеспечивать преемственность изучения предмета на разных уровнях общего образования и практико – ориентированную направленность освоения программного содержания в ходе реализации образовательного процесса. Моделирование программного содержания производится на основе современных технологий обучения, коррекции развития, абилитации и реабилитации обучающихся с ОВЗ, с учетом механизмов достижения планируемых результатов освоения АООП.

2.8. Рабочая программа учебного предмета, коррекционного курса, курса внеурочной деятельности является основой для создания учителем календарно – тематического планирования на каждый учебный год.

III. Структура, оформление и составляющие рабочей программы

3.1. Рабочая программа учебного предмета, коррекционного курса, курса внеурочной деятельности оформляется в электронном и печатном варианте.

3.2. Электронный вариант рабочей программы хранится в ПК административной деятельности заместителя директора по УВР и размещается на сайте ОУ.

3.3. Рекомендации по оформлению:

- текст набирается в редакторе MS Word шрифтом Times New Roman, кегль 12, межстрочный интервал одинарный, выравнивание по ширине, поля со всех сторон 1- 2 см; центровка заголовков и абзацы в тексте выполняются при помощи средств MS Word, листы формата А4;

- таблицы вставляются непосредственно в текст;

- страницы программы нумеруются, титульный лист считается первым, но не нумеруется, так же, как и листы приложения; тематическое планирование, календарнотематическое планирование представляется в виде таблицы;

- список литературы строится в алфавитном порядке, с указанием полных выходных данных (города и названия издательства, года выпуска.)

3.4. Структура рабочей программы, содержание структурных элементов:

В соответствии с требованиями ФГОС образования обучающихся с умственной отсталостью (интеллектуальными нарушениями) программы учебных предметов, коррекционных курсов должны содержать:

титульный лист; 1. пояснительную записку, которое включает 1.1. Нормативное обоснование 1.2.

Цели и задачи программы 1.3. Особенности учебного предмета 1.4. Основные виды организации учебного предмета (формы работы, методы обучения, технологии обучения) 1.5. Место учебного предмета, распределение учебных часов по разделам программы 1.6. Личностные и предметные результаты освоения учебного предмета, формируемые БУД 1.7. Характеристика класса 1.8. Система оценки достижения планируемых результатов 2. Учебно-тематический план 3. Содержание учебного предмета 4. Календарно-тематическое планирование 5. Учебно-методическое обеспечение 6. Материально-техническое обеспечение учебного предмета.

Раздел рабочей программы	Содержание раздела рабочей программы
--------------------------	--------------------------------------

Титульный лист	<p>Титульный лист содержит: – полное наименование образовательной организации в соответствии с Уставом школы;</p> <ul style="list-style-type: none"> - поля для рассмотрения на заседании МО с указанием даты рассмотрения и № протокола -согласование с заместителем директора по УВР с указанием даты – поля для утверждения программы директором с указанием даты; –наименование учебного предмета, коррекционного курса, курса внеурочной деятельности, для изучения которого написана программа; – адресность (класс, для которого(ых) разработана программа; – сроки реализации программы; – сведения о составителе программы (Ф.И.О., должность, квалификационная категория); – год написания программы. <p>Образец оформления титульного листа представлен в Приложении 1.</p>
1.Пояснительная записка	<p>Пояснительная записка конкретизирует общие цели образования с учетом специфики учебного предмета, коррекционного курса, курса внеурочной деятельности включает в себя:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1.1.Перечень нормативных документов и (или) методических материалов, на основании которых разработана Программа (с указанием реквизитов); 1.2. Цели и задачи общего образования с учетом специфики учебного предмета, коррекционного курса, курса внеурочной деятельности; 1.3. Особенности учебного предмета, коррекционного курса, курса внеурочной деятельности; 1.4.Основные виды организации учебного процесса (формы работы, методы обучения); 1.5.Место учебного предмета, коррекционного курса, курса внеурочной деятельности, указывается количество часов, отводимых на изучение данного предмета, коррекционного курса, курса внеурочной деятельности в соответствии с учебным планом школы / индивидуальным планом; 1.6.Личностные и предметные результаты освоения учебного предмета, коррекционного курса, курса внеурочной деятельности, формируемые БУДы: в разделе указываются планируемые результаты изучения предмета, коррекционного курса, курса внеурочной деятельности, отраженные в АООП образования обучающихся с УО (интеллектуальными нарушениями) соответствующего варианта. <p>Для обучающихся по 1 варианту АООП для обучающихся с легкой степенью умственной отсталости планируемые результаты должны быть представлены 2 группами:</p> <ul style="list-style-type: none"> • личностные; • предметные. <p>Предметные результаты представлены 2 уровнями овладения:</p> <ul style="list-style-type: none"> • минимальным; • достаточным. <p>Для обучающихся по 2 варианту АООП для обучающихся с умеренной, тяжелой степенью умственной отсталости, ТМНР результативность обучения каждого ученика оценивается с учетом особенностей его психофизического развития и особых</p>

	<p>образовательных потребностей. В связи с этим требования к результатам освоения образовательных программ представляет собой описание возможных результатов образования данной категории обучающихся.</p> <p>Базовые учебные действия должны быть представлены: личностными, познавательными, коммуникативными и регулятивными учебными действиями.</p> <p>1.7. Характеристика класса</p> <p>1.8. Система оценивания достижения планируемых результатов</p>
2. Учебно-тематический план	<p>В учебно – тематическом планировании отражаются:</p> <ul style="list-style-type: none"> • перечень разделов и (или) тем; • последовательность изучения тем; • количество часов, выделяемых на изучение отдельных разделов (тем); • количество часов, выделяемых на контрольные, лабораторные и проверочные работы. Образец оформления учебно – тематического планирования представлен в Приложении 2.
3. Содержание учебного предмета, коррекционного курса, курса внеурочной деятельности	<p>Содержание предмета, коррекционного курса, курса внеурочной деятельности должно соответствовать требованиям ФГОС образования обучающихся с умственной отсталостью (интеллектуальными нарушениями) и АООП образования обучающихся с умственной отсталостью (интеллектуальными нарушениями) ГБОУ СО «Красноуральская школа» и выстраивается по темам (разделам).</p>
4. Календарно-тематическое планирование	<p>Календарно-тематическое планирование составляется на текущий год обучения и оформляется в соответствии с Приложением 3. Учитель вправе добавлять дополнительные составляющие в календарно-тематическое планирование в соответствии со спецификой предмета. Запись названия темы в электронном журнале должна полностью совпадать с формулировками тем уроков в календарно-тематическом планировании. Календарно-тематическое планирование может быть откорректировано в течение учебного года с учетом факторов, влияющих на полноту реализации Программы.</p>
5. Учебно-методическое и материально – техническое обеспечение образовательной деятельности	<p>Учебно-методическое и материально – техническое обеспечение может включать в себя:</p> <ul style="list-style-type: none"> • необходимые для реализации данного предмета, коррекционного курса, курса внеурочной деятельности методические и учебные пособия (учебники и тетради на печатной основе в соответствии с Федеральным перечнем); • оборудование и приборы; • дидактический материал; • технические средства обучения

IV. Рассмотрение и утверждение рабочей программы

4.1. Разработка и утверждение рабочей программы по учебному предмету, коррекционному курсу относится к компетенции ОУ и реализуется ей самостоятельно.

4.2. Рабочая программа анализируется заместителем директора по учебно – воспитательной работе на предмет соответствия требованиям ФГОС образования

обучающихся с умственной отсталостью, затем утверждается приказом директора ОУ.

4.3. При несоответствии Рабочей программы установленным требованиям, руководитель ОУ накладывает резолюцию о необходимости доработки с указанием конкретного срока.

4.4. Утвержденные рабочие программы являются составной частью основной образовательной программы ОУ, входят в обязательную нормативную локальную документацию ОУ, публикуются на официальном сайте ОУ.

4.5. После утверждения рабочая программа становится документом, регламентирующим образовательную деятельность по предмету (курсу) и является основанием для контроля за полнотой и качеством реализации АООП образования обучающихся с УО (интеллектуальными нарушениями) соответствующего варианта.

4.6. Администрация ОУ осуществляет контроль реализации рабочих программ в соответствии с планом внутришкольного контроля.

4.7. Итоги проверки рабочих программ подводятся на совещании при директоре, отражаются в приказах по ОУ.

4.8. ОУ несет ответственность в соответствии с действующим законодательством в образовании за реализацию не в полном объеме образовательных программ в соответствии с учебным планом и календарным учебным графиком.

V. Порядок внесения изменений в рабочую программу

5.1. Все изменения, дополнения, вносимые педагогом в Программу в течение учебного года, должны быть согласованы с заместителем директора, курирующим данного педагога, предмет, курс, направление деятельности и пр.

5.2. Изменения в рабочую программу вносятся в связи с необходимостью корректировки сроков ее выполнения по следующим причинам:

- карантин;
- отсутствие педагога длительное время по уважительной причине.

5.3. В случае необходимости корректировки рабочих программ руководитель ОУ издает приказ о внесении изменений в АООП в части корректировки содержания рабочих программ.

5.4. Корректировка рабочей программы может быть осуществлена посредством:

- укрупнения дидактических единиц;
- сокращения часов на проверочные работы;
- оптимизации домашних заданий;
- вывода (в старших классах) части учебного материала на самостоятельное изучение по теме с последующим контролем.

5.5. Не допускается уменьшение объема часов за счет полного исключения тематического раздела из программы.

5.6. Корректировка рабочих программ проводится согласно срокам и порядку, установленным в приказе руководителя о внесении изменений в АООП.

VI. Заключительные положения

6.1. Положение вступает в силу с момента подписания его директором ГБОУ СО «Красноуральская школа».

6.2. Положение утрачивает силу в случае принятия нового Положения.

VII. Порядок внесения изменений

7.1. В Положение могут быть внесены изменения и дополнения.

7.2. Изменения и дополнения в Положение вносятся путем издания приказа директора ГБОУ СО «Красноуральская школа» о внесении изменений и дополнений.

7.3. Изменения и дополнения в Положение вступают в силу с даты, определенной в приказе о внесении изменений и дополнений, а в случае отсутствия конкретной даты после подписания приказа о внесении изменений и дополнений.

Министерство образования и молодежной политики Свердловской области
государственное бюджетное общеобразовательное учреждение
Свердловской области «Красноуральская школа, реализующая
адаптированные основные общеобразовательные программы»

Рассмотрена на заседании МО

Протокол № ___ от _____ 2020г.

СОГЛАСОВАНО
Заместитель директора по УВР

« _____ » _____ 2020г.

УТВЕРЖДАЮ
Директор ГБОУ СО
«Красноуральская школа»

« _____ » _____ 2020г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА
по предмету «_____»
для обучающихся _____ класса
на 20__ - 20__ учебный год

Составитель: ФИО,
учитель (категория)

2020г.

Учебно – тематический план
предмет, класс, общее годовое количество часов

№п/п	Тема раздела	Кол. часов	Дата
1			
1.1.			
1.2.			
1.3.			
1.4.			
1.5.			
1.6.			
1.7.			
1.8.			
1.9.			
1.10.			
1.11.			

Календарно-тематическое планирование

№ п/п	Дата	Раздел / тема	Кол. часов	Коррекционная направленность	Планируемые результаты		Виды деятельности обучающихся
					Предметные	Базовые учебные действия	
					<i>Минимальный уровень:</i> <i>Достаточный уровень:</i>	<i>Личностные учебные действия:</i> <i>Коммуникативные учебные действия:</i> <i>Регулятивные учебные действия:</i> <i>Познавательные учебные действия:</i>	