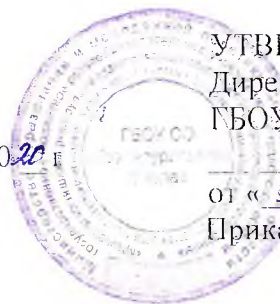


Министерство образования и молодежной политики Свердловской области

Государственное бюджетное общеобразовательное учреждение
Свердловской области «Красноуральская школа, реализующая
адаптированные основные общеобразовательные программы»
(ГБОУ СО «Красноуральская школа»)

Рассмотрено с учетом мнения
общего собрания работников

Протокол № 1 от « 21 » 01 2020 г.



УТВЕРЖДАЮ

Директор

ГБОУ СО «Красноуральская школа»

Т.С.Сергеева

от « 21 » 01 2020

Приказ № 40/1-р

ПОЛОЖЕНИЕ

о привлечении и расходовании средств,
полученных от платных услуг и
иной приносящей доход деятельности

Индекс дела 01-28
от « 11 » 01 2020

ГО Красноуральск

ПОЛОЖЕНИЕ О ПРИВЛЕЧЕНИИ И РАСХОДОВАНИИ СРЕДСТВ, ПОЛУЧЕННЫХ ОТ ПЛАТНЫХ УСЛУГ И ИНОЙ ПРИНОСЯЩЕЙ ДОХОД ДЕЯТЕЛЬНОСТИ

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение о привлечении и расходовании средств, полученных от приносящей доход деятельности (далее – Положение) разработано в соответствии со следующими нормативными правовыми документами:

- Гражданским Кодексом Российской Федерации;
- Федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации» от 29.12.2012г. №273-ФЗ;
- Налоговым Кодексом Российской Федерации;
- Законом Российской Федерации «О защите прав потребителей» от 07.02.1992 г. № 2300-1 (в редакции № 170-ФЗ от 11.06.2021 г.);
- Федеральным Законом от 25.12.2008 № 273-ФЗ «О противодействии коррупции» (в редакции № 155-ФЗ от 26.05.2021 г.);
- Инструктивным письмом Минобразования РФ от 15.12.1988 №57 «О внебюджетных средствах образовательных учреждений»;
- Федеральным законом «О благотворительной деятельности и благотворительных организациях» от 07.07.1995 №135-ФЗ (в редакции № 429-ФЗ от 08.12.2020 г.);
- Федеральным законом от 12.01.1996 №7-ФЗ «О некоммерческих организациях» (в редакции 02.07.2021 № 351-ФЗ);
- Уставом ГБОУ СО «Красноуральская школа».

1.2. ГБОУ СО «Красноуральская школа» (далее – ОУ) как юридическое лицо имеет право самостоятельно привлекать средства от платных услуг и иной приносящей доход деятельности на основании следующих внутренних документов:

- Устава ОУ, утвержденного приказом Министерства образования и молодежной политики Свердловской области от 10.01.2020 года № 20-Д;
- Лицензии серия 66Л01 № 0004414, регистрационный № 18021 от 25.11.2015 г. (изменения по приказу № 445 от 02.06.2021 года. Статус «Действующий»)

1.3. Настоящее Положение определяет порядок поступления и условия расходования средств, полученных от приносящей доход деятельности в ОУ.

1.4. Настоящее Положение разработано с целью создания дополнительных условий для развития ОУ, в т.ч. поддержания и развития материально-технической базы, приобретения необходимого имущества, охрану безопасности жизнедеятельности обучающихся, организации и проведения мероприятий в рамках текущей деятельности.

1.5. Доходы, полученные от такой деятельности, и приобретенное за счет этих доходов имущество поступают в самостоятельное распоряжение ОУ. (п. 100 Устава ОУ).

1.6. Настоящее Положение рассматривается на общешкольном собрании, утверждается приказом директора школы.

2. Источники привлекаемых доходов

2.1. ОУ вправе привлекать в порядке, установленном законодательством Российской Федерации, дополнительные финансовые средства за счет предоставления платных дополнительных образовательных и иных, предусмотренных уставом ОУ, услуг, а также за счет добровольных пожертвований и целевых взносов физических и (или) юридических лиц.

2.2. Источниками поступлений средств от приносящей доход деятельности в учреждении в учреждении являются:

- средства, полученные от оказания платных дополнительных образовательных и иных предусмотренных Уставом ОУ услуг;
- средства, полученные в виде добровольных пожертвований от юридических и физических лиц;
- средства, полученные в виде грантов от участия различных конкурсах;
- другие средства, предусмотренные Уставом ОУ.

2.3. Бухгалтерия ОУ ведет обособленный учет всех операций по доходам и использованию полученных средств от платных услуг и иной приносящей доход деятельности.

3. Порядок расходования средств от организации платных дополнительных услуг

3.1. Все средства, полученные ОУ от платных дополнительных образовательных услуг и иной приносящей доход деятельности, поступают в самостоятельное распоряжение.

4. Порядок привлечения средств и имущества, полученных в виде добровольного пожертвования от юридических и (или) физических лиц

4.1. Добровольные пожертвования в ОУ могут производиться юридическими и (или) физическими лицами, в том числе родителями (законными представителями).

4.2. Основным принципом привлечения добровольных пожертвований является добровольность их внесения.

4.3. Добровольные пожертвования оформляются в соответствии с действующим законодательством. При приеме добровольных пожертвований (имущества) жертвователю пишется заявление на имя руководителя ОУ в произвольной форме от руки с указанием суммы взноса и его целевого назначения, в случае дарения (жертвования) имущества оформляется акт приема-передачи имущества, договор пожертвования (дарения в общепользующих целях) с указанием цели использования данного имущества. Имущество от благотворительного пожертвования, поступает в оперативное управление ОУ и учитывается на балансе в установленном порядке.

4.4. Добровольные пожертвования в виде денежных средств перечисляются юридическими и (или) физическими лицами на лицевой счет ОУ.

4.5. Руководитель несет ответственность за правильность оформления полученного от благотворителей имущества, денежных средств и соответствие его использования целевому назначению.

5. Порядок расходования средств, полученных в виде грантов

5.1. Средства (гранты) полученные от участия в конкурсах в виде денежных средств, перечисляются юридическими и (или) физическими лицами на лицевой счет ОУ, с указанием цели расходования.

5.2. Целевые средства, полученные ОУ, расходуются строго в соответствии с указанными целями.

5.3. Поступившие денежные средства учитываются специалистами бухгалтерии на балансе ОУ в установленном порядке.

6. Контроль соблюдения законности привлечения и расходования средств от платных услуг и иной приносящей доход деятельности

6.1. Контроль соблюдения законности привлечения и расходования средств от платных услуг и иной приносящей доход деятельности осуществляется Руководителем ОУ.

6.2. Запрещается вовлекать обучающихся, воспитанников в финансовые отношения между их родителями (законными представителями) и ОУ.

6.3. Запрещается отказывать гражданам в приеме детей в ОУ или исключать из него из-за невозможности или нежелания родителей (законных представителей) осуществлять целевые взносы, добровольные пожертвования, либо выступать заказчиком платных дополнительных образовательных услуг.

6.4. Работника ОУ запрещается осуществлять незаконный сбор наличных денежных средств с родителей (законных представителей) обучающихся (вступительный взнос при приеме ребенка в ОУ, принудительный сбор денег на ремонт и т.п.), а так же принуждение к получению платных дополнительных образовательных услуг.

6.5. Руководитель ОУ обязан отчитываться перед родителями (законными представителями) о поступлении и расходовании средств, полученных от платных услуг и иной приносящей доход деятельности, согласно установленным формам отчетности и на общешкольном родительском собрании.

7. Заключительные положения

7.1. Руководитель ОУ несет персональную ответственность за деятельность по привлечению и расходованию средств от платных услуг и иной приносящей доход деятельности.

7.2. К случаям, не урегулированным настоящим Положением, применяются нормы Гражданского Кодекса РФ.

Рассмотрено на собрании трудового коллектива (Протокол собрания от 21.01.2020 № 1)