Министерство образования и молодежной политики
Свердловской области
государственное бюджетное общеобразовательное учреждение
Свердловской области «Красноуральская школа, реализующая
адаптированные основные общеобразовательные программы»

Подписан: Сергеева Татьяна Сергеевна
DN: C=RU, OU=школа, O=ГБОУ СО
Красноуральская школа, CN=Сергеева Татьяна
Сергеевна, E=scholl4@mail.ru
Основание: я подтверждаю этот документ своей
удостоверяющей подписью
Дата: 2023.11.10 16:23:11+05'00'
Foxit PDF Editor Версия: 11.0.0

Рассмотрена на заседании МО
учителей-предметников

Протокол № 1 от _31.08__2023г.

СОГЛАСОВАНО
Заместитель директора по УВР
_____Н.С.Желвакова
«_____»_____2023г.

УТВЕРЖДАЮ
Директор ГБОУ СО
«Красноуральская школа»
_____Т.С. Сергеева
«_____» _____2023г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА
по предмету «РУССКИЙ ЯЗЫК»
для обучающихся 5-8 классов
на 2023 - 2024 учебный год

Составитель: Панькова Наталья Викторовна,
учитель высшей квалификационной категории

ГО Красноуральск
2023

Содержание

1.Пояснительная записка…….....……..3
1.1. Нормативное обоснование
1.2. Цели и задачи программы
1.3. Особенности учебного предмета
1.4.Основные виды организации учебного процесса (формы работы, методы обучения, технологии обучения)…….5
1.5. Место учебного предмета, распределение учебных часов по разделам программы…….5
1.6.Личностные и предметные результаты освоения учебного предмета, формируемые БУ…... ..7
1.7. Характеристика класса…….. …10
1.8. Система оценки достижения планируемых результатов…….… 11
2. Учебно-тематический план ……..……... …….....……....14
3. Содержание учебного предмета…..…….....…22
4. Календарно-тематическое планирование ……...……29
5. Учебно-методическое обеспечение …….....53
6. Материально-техническое обеспечение учебного предмета …….....57

Пояснительная записка.

1.1. Нормативное обоснование

Рабочая программа по предмету «Русский язык» для обучающихся 5 – 8 классов ГБОУ СО «Красноуральская школа» составлена на основе:

- Федеральный государственный образовательный стандарт образования обучающихся с умственной отсталостью (интеллектуальными нарушениями), утверждённый приказом Министерства образования и науки РФ № 1599 от 19.12.2014:
- адаптированная основная образовательная программа общего образования (Вариант 1), разработанная ГБОУ СО «Красноуральская школа», на основе ФГОС для обучающихся с умственной отсталостью;
- «Рабочие программы по учебным предметам. ФГОС образования для обучающихся с интеллектуальными нарушениями», Вариант 1, 5-9 классы, Э.В. Якубовская, М.И.Шишкова, И.М. БгажноковаМ., «Просвещение», 2020 г.

Одним из дефектов при умственной отсталости является нарушение речевой деятельности, в том числе и письменной речи. Овладение устной речью при умственной отсталости происходит довольно медленно и с определенными трудностями. Эта особенность развития речи достаточно сильно влияет на дальнейшее формирование коммуникативных и письменных навыков. Недоразвитие познавательной деятельности умственно отсталых детей, позднее развитие речи, ее качественное своеобразие (бедность словаря, дефектное произношение, неточное, слуховое восприятие звуков речи, низкий уровень фонематического развития, несовершенство грамматического строя речи), а также психопатологические особенности этих детей отрицательно сказываются на овладении навыком чтения и письма.Дети с умственной отсталостью с большими затруднениями усваивают сложные системы понятийных связей и легче — простые. Концентрическое расположение материала дает возможность разъединять сложные грамматические понятия и умения на составляющие элементы и каждый отрабатывать отдельно. Концентризм программы создает условия для постоянного повторения ранее усвоенного материала. Например, тема «Предложение» проходит через все годы обучения. Умственно отсталые дети изучают элементарный языковой материал в самых минимальных пределах. Из научной грамматики отбираются самые элементарные сведения, необходимые для усвоения основ грамотного письма и правильной связной речи.

В основу разработки программы для обучающихся с умственной отсталостью заложены дифференцированный и деятельностный подходы, осуществление которых предполагает:

- признание в качестве основного средства достижения цели образования обучающихся с умственной отсталостью (интеллектуальными нарушениями) обучения как процесса организации познавательной и предметно-практической деятельности, обеспечивающей овладение ими содержанием образования;
- признание того, что развитие личности обучающихся с умственной отсталостью (интеллектуальными нарушениями) напрямую зависит от характера и содержания образовательного процесса с учетом доступной им деятельности;
- развитие личности обучающихся с умственной отсталостью (интеллектуальными нарушениями) в соответствии с требованиями современного общества, обеспечивающими возможность их успешной социализации;
- разработку содержания и технологий образования обучающихся с умственной отсталостью (интеллектуальными нарушениями), определяющих пути и способы достижения ими социально желаемого личностного и познавательного развития с учетом их особых образовательных потребностей;
- ориентацию на результаты образования как системообразующий компонент Стандарта, где общекультурное и личностное развитие составляет цель и основной результат образования обучающихся с умственной отсталостью (интеллектуальными нарушениями);
- признание решающей роли содержания образования обучающихся с умственной отсталостью (интеллектуальными нарушениями), способов организации образовательной

деятельности и взаимодействия участников образовательных отношений в развитии способностей каждого обучающегося, формировании и развитии его личности в соответствии с принятыми в семье и обществе духовно-нравственными и социокультурными ценностями;

- учет возрастных, типологических и индивидуальных особенностей обучающихся с умственной отсталостью (интеллектуальными нарушениями), а также их особых образовательных потребностей.

При деятельностном подходе ребенок не получает знания в готовом виде, а добывает их сам в процессе собственной учебно-познавательной деятельности. Под дифференциацией понимают такую форму организации обучения, при которой происходит учет типологических индивидуально-психологических особенностей учащихся и особая взаимосвязь учителя и учеников. При этом под типологическими индивидуально-психологическими особенностями понимают такие особенности учеников, на основании которых их можно объединить в группы. Дифференцированный подход предполагает различные виды помощи учащимся разных групп, различные модификации методов и приемов обучения.

1.2. Цели и задачи программы

Изучение русского языка имеет своей **целью** развитие коммуникативно-речевых навыков, формирование у учащихся навыка самостоятельного изложения своих мыслей в устной и письменной форме, коррекцию недостатков мыслительной деятельности.

Достижение поставленной цели обеспечивается решением следующих **задач:**

— расширить представление о языке как важнейшем средстве человеческого общения;

— ознакомить с некоторыми грамматическими понятиями и формировать на этой основе грамматические знания и умения;

— использовать усвоенные грамматико-орфографические знания и умения для решения практических (коммуникативно-речевых) задач;

— совершенствовать навык полноценного чтения как основы понимания художественного и научно-познавательного текстов;

— развивать навыки речевого общения на материале доступных для понимания художественных и научно-познавательных текстов;

— развивать положительные качества и свойства личности.

Основное направление коррекционной работы: коррекция речи и мышления учащихся.Ведущим коррекционным принципом, объединяющим и организующим все разделы программы по основным разделам русского языка, является развитие речи обучающихся, особенно её коммуникативной функции.

1.3. Особенности учебного предмета

Русский язык как учебный предмет является ведущим, так как от его усвоения во многом зависит успешность всего школьного обучения. Все знания учащихся, получаемые ими, в основном при выполнении упражнений, являются практически значимыми для их социальной адаптации и реабилитации. Необходимость коррекции познавательной и речевой деятельности школьников с ОВЗ обусловлена трудностями овладения ими русской фонетикой, графикой и орфографией, своеобразием их общего и речевого развития, имеющихся психофизических функций.

На уроках русского языка особое внимание уделяется формированию навыков связной речи. Через все разделы программы проходит тема ознакомления обучающихся с некоторыми закономерностями построения монологического высказывания. Уроки по развитию связной письменной речи проводятся 1 раз в месяц (9 раз в год).

1.4.Основные виды организации учебного процесса (формы работы, методы обучения, технологии)

Основные виды организации учебного процесса.

Формы работы: урок, фронтальная работа, индивидуальная работа, работа в парах и группах, коллективная работа.

Методы обучения:

- словесные (беседы, рассказы, объяснения, работа с книгой),
- наглядные (наблюдения, демонстрация),
- практические (упражнения, самостоятельные, практические работы, дидактические игры).

При реализации содержания учебного материала используются специфические методы обучения, оптимально сочетаются словесные (репродуктивные), наглядные и практические методы, которые должны соответствовать следующим требованиям:

- стимулировать развитие возможно большей самостоятельности ребенка при решении поставленных образовательных задач;
- формировать умения пользоваться имеющимися знаниями;
- иметь четкую структуру и графическое выделение выводов, важнейших положений и ключевых понятий;
- содержать разумное количество иллюстраций, других наглядных пособий, облегчающих восприятие, понимание и запоминание учебного материала;
- соответствовать возрастным и психологическим особенностям обучающихся по содержанию, эмоциональному воздействию;
- поэтапное распределение и усложнение учебного материала, аналитико-синтетический способ его преподнесения и обеспечения целостного восприятия (причинно-следственные связи, закономерности);
- акцент на главное при краткости и простоте формулирования правил и выводов;
- опора на ранее усвоенный и имеющийся у обучающихся практический опыт;
- достаточное количество практических упражнений для усвоения и закрепления учебного материала;
- постоянное обращение к конкретной действительности.

Технологии обучения: игровые, здоровьесберегающие; информационно-коммуникационные; проблемно-поисковые; личностно-ориентированные; технологии разноуровнего и дифференцированного обучения.

Способы и формы оценки образовательных результатов

Знания и умения учащихся оцениваются по результатам их индивидуального и фронтального опроса, самостоятельных работ; текущих и итоговых контрольных письменных работ. Текущая аттестация включает в себя тематическое, почетвертное оценивание результатов их учебы и проводится в соответствии с «Положением о формах и порядке текущей и промежуточной аттестации» и требованием программ.

1.5. Место учебного предмета, распределение учебных часов по разделам программы

Учебный предмет «Русский язык» входит в образовательную область **«Язык и речевая практика».**

Проведение учебных занятий по предмету «Русский язык» на учебный год определяется учебным планом ОУ и предусматривает 136 часов в год, 4 часа в неделю. Предмет рассчитан на 34 учебные недели.

5 класс

Название раздела	Количество часов
Повторение. Звуки и буквы. Текст	17
Предложение. Текст	17

Состав слова	32
Части речи. Текст	8
Имя существительное	20
Имя прилагательное	12
Глагол	11
Предложение. Текст	11
Повторение	8

6 класс

Название раздела	Количество часов
Повторение. Звуки и буквы. Текст	8
Предложение. Текст	10
Состав слова. Текст	29
Части речи. Текст	2
Имя существительное	30
Имя прилагательное	25
Глагол	16
Предложение. Текст	8
Повторение	8

7 класс

Название раздела	Количество часов
Повторение. Звуки и буквы. Предложение. Текст	18
Состав слова	20
Части речи. Текст	2
Имя существительное	26
Имя прилагательное	16
Глагол	20
Местоимение	11
Предложение. Текст	15
Повторение	8

8 класс

Название раздела	Количество часов
Повторение. Звуки и буквы. Предложение. Текст	8
Состав слова	16
Части речи. Текст	1
Имя существительное	17
Имя прилагательное	17
Местоимение	19
Глагол	21
Наречие	16
Предложение. Текст	11
Повторение	10

1.6.Личностные и предметные результаты освоения учебного предмета, формируемые БУ

Личностные и предметные результаты освоения учебного предмета.

В структуре планируемых результатов ведущее место принадлежит личностным результатам, поскольку именно они обеспечивают овладение комплексом социальных (жизненных) компетенций, необходимых для достижения основной цели современного образования — введения обучающихся с умственной отсталостью в культуру, овладение ими социо-культурным опытом.

Личностные результаты

1) осознание себя как гражданина России; формирование чувства гордости за свою Родину;
2) формирование уважительного отношения к иному мнению, истории и культуре других народов;
3) развитие адекватных представлений о собственных возможностях, о необходимом жизнеобеспечении;
4) овладение начальными навыками адаптации в динамично изменяющемся и развивающемся мире;
5) овладение социально-бытовыми умениями, используемыми в повседневной жизни;
6) владение навыками коммуникации и принятыми нормами социального взаимодействия;
7) способность к осмыслению социального окружения, своего места в нем, принятие соответствующих возрасту ценностей и социальных ролей;
8) принятие и освоение социальной роли обучающегося, формирование и развитие социально значимых мотивов учебной деятельности;
9) развитие навыков сотрудничества с взрослыми и сверстниками в разных социальных ситуациях;
10) формирование эстетических потребностей, ценностей и чувств;
11) развитие этических чувств, доброжелательности и эмоционально- нравственной отзывчивости, понимания и сопереживания чувствам других людей;
12) формирование установки на безопасный, здоровый образ жизни, наличие мотивации к творческому труду, работе на результат, бережному отношению к материальным и духовным ценностям;
13) формирование готовности к самостоятельной жизни.

Предметные:

Предметные результаты имеют два уровня овладения: минимальный и достаточный. Достаточный уровень освоения предметных результатов не является обязательным для всех обучающихся. Минимальный уровень является обязательным для всех обучающихся с лёгкой умственной отсталостью.

Минимальный и достаточный уровни усвоения предметных результатов по русскому языку

5 класс

Минимальный уровень:	Достаточный уровень:
− знать отличительные грамматические признаки основных частей слова; − производить разбор слова с опорой на представленный образец, схему, вопросы учителя; − образовывать слова с новым значением с опорой на образец; − иметь представления о грамматических разрядах слов; − различать части речи по вопросу и значению$ − пользоваться школьным орфографическим словарем для уточнения написания слова	− знать значимые части слова и их дифференцировать по существенным признакам; − разбирать слова по составу с использованием опорных схем; − образовывать слова с новым значением, относящиеся к разным частям речи, с использованием приставок и суффиксов с опорой на схему; − дифференцировать слова, относящиеся к различным частям речи по существенным признакам; − определять грамматические признаки изученных частей (существительного, прилагательного, глагола) речи по опорной схеме или вопросам учителя; − пользоваться орфографическим словарем для уточнения написания слова; − составлять простые распространенные и предложения с однородными членами по схеме, опорным словам, на предложенную тему; − устанавливать смысловые связи в несложных по содержанию и структуре предложениях (не более 4-5 слов) по вопросам учителя, опорной схеме; − находить главные и второстепенные члены предложения с использованием опорных схем.

6 класс

Минимальный уровень:	Достаточный уровень:
− знать отличительные грамматические признаки основных частей слова; − производить разбор слова с опорой на представленный образец, схему, вопросы учителя; − образовывать слова с новым значением с опорой на образец (с помощью учителя); − иметь представления о грамматических разрядах слов; − различать части речи по вопросу и значению; − использовать на письме орфографические правила после предварительного разбора текста на основе готового или коллективного составленного алгоритма; − составлять различные конструкции предложений с опорой на представленный образец; − находить главные и второстепенные члены предложения без деления на виды (с помощью	− знать значимые части слова и уметь их дифференцировать по существенным признакам; − уметь разбирать слова по составу с использованием опорных схем; − уметь образовывать слова с новым значением, относящиеся к разным частям речи, с использованием приставок и суффиксов с опорой на схему; − уметь дифференцировать слова, относящиеся к различным частям речи по существенным признакам; − уметь определять некоторые грамматические признаки изученных частей (существительного, прилагательного, глагола) речи по опорной схеме или вопросам учителя; находить орфографические трудности в слове и решать орографические задачи (под руководством учителя); − уметь пользоваться орфографическим словарем для уточнения написания слова;

учителя); − уметь находить в тексте однородные члены предложения; − различать предложения разные по интонации; − находить в тексте предложения, различные по цели высказывания (с помощью учителя); − уметь выбирать один заголовок из нескольких предложенных, соответствующих теме текста; − уметь оформлять изученные виды деловых бумаг с опорой на представленный образец (с помощью учителя); − уметь писать небольшие по объему изложения повествовательного текста и повествовательного текста с элементами описания (40-45 слов) после предварительного обсуждения (отработки) всех компонентов текста; − уметь составлять и писать небольшие по объему сочинения (до 40-45 слов) повествовательного характера (с элементами описания) на основе наблюдений, практической деятельности, опорным словам и предложенному плану после предварительной отработки содержания и языкового оформления	− уметь составлять простые распространенные предложения по схеме, опорным словам, на предложенную тему и т. д.; − уметь устанавливать смысловые связи в несложных по содержанию и структуре предложениях (не более 4-5 слов) по вопросам учителя, опорной схеме; − находить главные и второстепенные члены предложения с использованием опорных схем; − составлять предложения с однородными членами с опорой на образец; − составлять предложения, разные по интонации с опорой на образец; − различать предложения (с помощью учителя) различные по цели высказывания; − отбирать фактический материал, необходимый для раскрытия темы текста; − отбирать фактический материал, необходимый для раскрытия основной мысли текста (с помощью учителя); − выбирать один заголовок из нескольких предложенных, соответствующих теме и основной мысли текста; − оформлять все виды изученных деловых бумаг; − писать изложения повествовательных текстов и текстов с элементами описания и рассуждения после предварительного разбора (до 55 слов); − писать сочинения-повествования с элементами описания после предварительного коллективного разбора темы, основной мысли, структуры высказывания и выбора необходимых языковых средств (до 55 слов).

7 класс

Минимальный уровень	Достаточный уровень
− знать отличительные грамматические признаки основных частей слова; − производить разбор слова с опорой на представленный образец, схему, вопросы учителя; − образовывать слова с новым значением с опорой на образец (с помощью учителя); − иметь представления о грамматических разрядах слов; − различать части речи по вопросу и значению; − использовать на письме орфографические правила после предварительного разбора текста на основе готового или коллективного составленного алгоритма; − составлять различные конструкции предложений (с опорой на представленный образец);	− знать значимые части слова и уметь их дифференцировать по существенным признакам; − уметь разбирать слова по составу с использованием опорных схем; − уметь образовывать слова с новым значением, относящиеся к разным частям речи, с использованием приставок и суффиксов с опорой на схему; − уметь дифференцировать слова, относящиеся к различным частям речи по существенным признакам; − уметь определять некоторые грамматические признаки изученных частей (существительного, прилагательного, глагола) речи по опорной схеме или вопросам учителя; находить орфографические трудности в слове и решать орографические

− находить главные и второстепенные члены предложения без деления на виды (с опорой на образец); − уметь находить в тексте однородные члены предложения; − различать предложения, разные по интонации; − находить в тексте предложения, различные по цели высказывания (с помощью учителя); − уметь выбирать один заголовок из нескольких предложенных, соответствующих теме текста; − уметь оформлять изученные виды деловых бумаг с опорой на предтавленный образец (с помощью учителя); − уметь писать небольшие по объему изложения повествовательного текста и повествовательного текста с элементами описания (40-45 слов) после предварительного обсуждения (отработки) всех компонентов текста; − уметь составлять и писать небольшие по объему сочинения (до 40-45 слов) повествовательного характера (с элементами описания) на основе наблюдений, практической деятельности, опорным словам и предложенному плану после предварительной отработки содержания и языкового оформления	задачи; − уметь пользоваться орфографическим словарем для уточнения написания слова; − уметь составлять простые распространенные предложения по схеме, опорным словам, на предложенную тему и т. д.; − уметь устанавливать смысловые связи в несложных по содержанию и структуре предложениях (не более 4-5 слов) по вопросам учителя, опорной схеме; − находить главные и второстепенные члены предложения с использованием опорных схем; − составлять предложения с однородными членами с опорой на образец; − составлять предложения, разные по интонации с опорой на образец; − различать предложения различные по цели высказывания; − отбирать фактический материал, необходимый для раскрытия темы текста; − отбирать фактический материал, необходимый для раскрытия основной мысли текста; − выбирать один заголовок из нескольких предложенных, соответствующих теме и основной мысли текста; − оформлять изученные виды деловых бумаг; − уметь писать изложения повествовательных текстов и текстов с элементами описания и рассуждения после предварительного разбора (до 55слов); − уметь писать сочинения-повествования с элементами описания после предварительного коллективного разбора темы, основной мысли, структуры высказывания и выбора необходимых языковых средств (до 55 слов).

8 класс

Минимальный уровень	Достаточный уровень
− знать отличительные грамматические признаки основных частей речи; − разбирать слова с опорой на представленный образец, схему, вопросы учителя; − образовывать слова с новым значением с опорой на образец; − иметь представление о грамматических разрядах слов; − различать изученные части речи по вопросу и значению; − использовать на письме орфографические правила после предварительного разбора	− знать значимые части слова и дифференцировать их по существенным признакам; − разбирать слова по составу с использованием опорных схем; − образовывать слова с новым значением, относящиеся к разным частям речи, с использованием приставок и суффиксов с опорой на схему; − дифференцировать слова, относящиеся к различным частям речи по существенным признакам;

текста на основе готового или коллективного составленного алгоритма; − составлять различные конструкции предложений с опорой на представленный образец; − устанавливать смысловые связи в словосочетании по образцу, вопросам учителя; − находить главные и второстепенные члены предложения без деления на виды (с помощью учителя); − находить в тексте однородные члены предложения; различать предложения, разные по интонации; − находить в тексте предложения, различные по цели высказывания (с помощью учителя); − участвовать в обсуждении фактического материала высказывания для раскрытия его темы и основной мысли; − выбирать один заголовок из нескольких предложенных, соответствующих теме текста; − оформлять изученные виды деловых бумаг с опорой на представленный образец; − писать небольшие по объему изложения повествовательного текста и повествовательного текста с элементами описания (45-50 слов) после предварительного обсуждения (отработки) всех компонентов текста; − составлять и писать небольшие по объему сочинения (до 50 слов) повествовательного характера (с элементами описания) на основе наблюдений, практической деятельности, по опорным словам и предложенному плану после предварительной отработки содержания и языкового оформления.	− определять некоторые грамматические признаки изученных частей (существительного, прилагательного, глагола) речи по опорной схеме или вопросам учителя; − находить орфографические трудности в слове и решать орографические задачи (под руководством учителя); − использовать орфографический словарь для уточнения написания слова; − составлять простые распространенные и сложные предложения по схеме, опорным словам, на предложенную тему и т. д.; − устанавливать смысловые связи в несложных по содержанию и структуре предложениях (не более 4-5 слов) по вопросам учителя, опорной схеме; − находить главные и второстепенные члены предложения с использованием опорных схем; − составлять предложения с однородными членами с опорой на образец; − составлять предложения, разные по интонации с опорой на образец; различать предложения (с помощью учителя) различные по цели высказывания; − отбирать фактический материал, необходимый для раскрытия темы текста; − отбирать фактический материал, необходимый для раскрытия основной мысли текста (с помощью учителя); − выбирать один заголовок из нескольких предложенных, соответствующих теме и основной мысли текста; − оформлять все виды изученных деловых бумаг; − писать изложения повествовательных текстов и текстов с элементами описания и рассуждения после предварительного разбора (до 60 слов); − писать сочинения-повествования с элементами описания после предварительного коллективного разбора темы, основной мысли, структуры высказывания и выбора необходимых языковых средств.

Формируемые БУД
Образовательная область: Язык и речь. Учебный предмет: Русский язык.

Личностные учебные действия представлены следующими умениями:

-осознавать себя как гражданина России, имеющего определенные права и обязанности;
-гордиться школьными успехами и достижениями как собственными, так и своих товарищей;
-адекватно эмоционально откликаться на произведения литературы, музыки, живописи и др.;
-уважительно и бережно относиться к людям трудаи результатам их деятельности;
-активно включаться в общеполезную социальную деятельность;
-осознанно относиться к выбору профессии;
-бережно относиться к культурно-историческому наследию родного края и страны.

Коммуникативные учебные действия:

-вступать и поддерживать коммуникацию в разных ситуациях социального взаимодействия (учебных, трудовых, бытовых и др.);
-слушать собеседника, вступать в диалог и поддерживать его, признавать возможность существования -различных точек зрения и права каждого иметь свою;
-излагать свое мнение и аргументировать свою точку зрения и оценку событий;
-дифференцированно использовать разные виды речевых высказываний (вопросы, ответы, повествование.отрицание и др.) в коммуникативных ситуациях с учетом специфики участников (возраст, социальный статус, знакомый-незнакомый и т.п.);
-использовать разные виды делового письма для решения жизненно значимых задач;
-использовать разные источники и средства получения информации для решения коммуникативных и познавательных задач, в том числе информационные.

Регулятивные учебные действия:

-принимать и сохранять цели и задачи решения типовых учебных и практических задач, осуществлять -коллективный поиск средств их осуществления;
-осознанно действовать на основе разных видов инструкций для решения практических и учебных задач;
-осуществлять взаимный контроль в совместной деятельности, адекватно оценивать собственное поведение и поведение окружающих;
-осуществлять самооценку и самоконтроль в деятельности, адекватно реагировать на внешний контроль и оценку, корректировать в соответствии с ней свою деятельность.

Познавательные учебные действия:

-дифференцированно воспринимать окружающий мир, его временно-пространственную организацию;
-использовать усвоенные логические операции (сравнение, анализ, синтез, обобщение, классификацию, установление аналогий, закономерностей, причинно-следственных связей) на наглядном, доступном вербальном материале, основе практической деятельности в соответствии с индивидуальными возможностями;
-применять начальные сведения о сущности и особенностях объектов, процессов и явлений действительности (природных, социальных, культурных, технических и др.) в соответствии с содержанием конкретного учебного предмета и для решения познавательных и практических задач;
-использовать в жизни и деятельности некоторые межпредметные знания, отражающие несложные, доступные существенные связи и отношения между объектами и процессами.

1.7. Характеристика класса

Характеристика 7а класса

В 7а классе 11 обучающихся с лёгкой умственной отсталостью (нарушением интеллекта), для которых характерно затруднение в восприятии информации, заторможенность мыслительных процессов, низкая познавательная активность. Дети испытывают проблемы в социальных навыках. Уровень учебной активности низкий. Преобладает игровая деятельность. Ограничена самостоятельность выполнения заданий, особенно при изменении условий выполнения работы. Наблюдается быстрая утомляемость и нарушения в эмоционально-волевой сфере (капризы, отказ от выполнения задания), требуется постоянная помощь учителя, помощь принимают.

Объём памяти сужен. Внимание неустойчивое, отвлекаются, темп работы низкий. При возникающих трудностях деятельность прерывают, требуется постоянный контроль.

Общая и мелкая моторика развита недостаточно. Временные представления сформированы недостаточно.

Словарный запас резко ограничен. Процесс овладения речью существенно затруднен. Обращённую речь понимают, для выполнения инструкции часто требуется её повторение. Ответы на вопросы односложные, в самостоятельной речи используют простые предложения, словарь беден. Речь невнятная. Звукопроизношение нарушено.

Сведения о себе неполные. Кругозор резко ограничен.

Характеристика 8 класса

В 8 классе 12 обучающихся с лёгкой умственной отсталостью (нарушением интеллекта), для которых характерно затруднение в восприятии информации, заторможенность мыслительных процессов, низкая познавательная активность. Дети испытывают проблемы в социальных навыках. Уровень учебной активности низкий. Преобладает игровая деятельность. Ограничена самостоятельность выполнения заданий, особенно при изменении условий выполнения работы. Наблюдается быстрая утомляемость и нарушения в эмоционально-волевой сфере (капризы, отказ от выполнения задания), требуется постоянная помощь учителя, помощь принимают.

Объём памяти сужен. Внимание неустойчивое, отвлекаются, темп работы низкий. При возникающих трудностях деятельность прерывают, требуется постоянный контроль.

Общая и мелкая моторика развита недостаточно. Временные представления сформированы недостаточно.

Словарный запас резко ограничен. Процесс овладения речью существенно затруднен. Обращённую речь понимают, для выполнения инструкции часто требуется её повторение. Ответы на вопросы односложные, в самостоятельной речи используют простые предложения, словарь беден. Речь невнятная. Звукопроизношение нарушено.

Сведения о себе неполные. Кругозор резко ограничен.

Характеристика 9а класса

В 9а классе 12 обучающихся с лёгкой умственной отсталостью (нарушением интеллекта), для которых характерно затруднение в восприятии информации, заторможенность мыслительных процессов, низкая познавательная активность. Дети испытывают проблемы в социальных навыках. Уровень учебной активности низкий. Преобладает игровая деятельность. Ограничена самостоятельность выполнения заданий, особенно при изменении условий выполнения работы. Наблюдается быстрая утомляемость и нарушения в эмоционально-волевой сфере (капризы, отказ от выполнения задания), требуется постоянная помощь учителя, помощь принимают.

Объём памяти сужен. Внимание неустойчивое, отвлекаются, темп работы низкий. При возникающих трудностях деятельность прерывают, требуется постоянный контроль.

Общая и мелкая моторика развита недостаточно. Временные представления сформированы недостаточно.

Словарный запас резко ограничен. Процесс овладения речью существенно затруднен. Обращённую речь понимают, для выполнения инструкции часто требуется её повторение. Ответы на вопросы односложные, в самостоятельной речи используют простые предложения, словарь беден. Речь невнятная. Звукопроизношение нарушено.

Сведения о себе неполные. Кругозор резко ограничен.

1.8. Система оценки достижения планируемых результатов

Оценка личностных результатов предполагает, прежде всего, оценку продвижения обучающегося в овладении социальными (жизненными) компетенциями, может быть представлена в условных единицах:

− 0 баллов - нет фиксируемой динамики;

− 1 балл - минимальная динамика;

− 2 балла - удовлетворительная динамика;

− 3 балла - значительная динамика.

Оценка предметных результатов.

Русский язык

Оценка устных ответов

Устный опрос учащихся является одним из методов учета знаний, умений и навыков по русскому языку. При оценке устных ответов принимается во внимание: а) правильность ответа по содержанию, свидетельствующая об осознанности усвоения изученного материала; б) полнота ответа; в) умение практически применять свои знания; г) последовательность изложения и речевое оформление ответа.

Оценка «5» ставится ученику, если он: обнаруживает понимание материала, может с помощью учителя или самостоятельно обосновать, сформулировать ответ, привести необходимые примеры; допускает единичные ошибки, которые сам исправляет.

«4» ставится, если ученик дает ответ, в целом соответствующий требованиям оценки ответа на «5», но допускает неточности в подтверждении правил примерами и исправляет их с помощью учителя; допускает некоторые ошибки в речи; при работе над текстом или разборе предложения допускает 1-2 ошибки, которые исправляет при помощи учителя.

«3» ставится, если ученик обнаруживает знание и понимание основных положений данной темы, но излагает материал недостаточно полно и последовательно, допускает ряд ошибок в речи, затрудняется самостоятельно подтвердить правила примерами и делает это с помощью учителя, нуждается в постоянной помощи учителя.

«2» ставится, если ученик обнаруживает незнание большой или наиболее существенной части изучаемого материала, допускает ошибки в формулировке правил, искажающие их смысл; в работе с текстом допускает грубые ошибки, не использует помощь учителя.

Оценка «1» ***за устные ответы не ставится.***

Оценка письменных работ обучающихся

Оценка знаний учащихся осуществляется по результатам повседневных письменных работ учащихся, текущих и итоговых контрольных работ.

Основными видами классных и домашних письменных работ учащихся являются обучающие работы, к которым относятся упражнения, выполняемые в целях тренировки по учебнику, по карточкам, по заданиям на доске, предупредительные, объяснительные и иные диктанты неконтрольного характера, грамматический разбор, подготовительные работы перед написанием изложения или сочинения и т.д.

При небрежном выполнении письменных работ, большом количестве исправлений, искажений в начертании букв и их соединений оценка снижается на один балл, если это не связано с нарушением моторики у детей.

Контрольные работы могут состоять из контрольного списывания, контрольного диктанта, грамматического разбора и комбинированного вида работ (контрольного списывания с

различными видами орфографических и грамматических заданий). **Основные виды контрольных работ в 5-6 классах - списывание и диктанты.**

В числе видов грамматического разбора следует использовать задания на опознание орфограмм, определение частей слова, частей речи, членов предложения на основе установления связи слов по грамматическим признакам. Содержание грамматических заданий должно быть связано с грамматико-орфографическим материалом, изученным не только в данном классе, но и в предыдущих.

Текст диктанта может быть связным или состоять из отдельных предложений. Следует избегать включения в текст диктанта слов на правила, которые в данном классе еще не изучались. Если такие слова встречаются, их надо записывать на доске или проговорить, выделив орфограмму, указать на раздельное или слитное написание слов и словосочетаний, правильную постановку знаков препинания. По содержанию и конструкции предложений тексты должны быть понятными учащимся специальных (коррекционных) классов.

Контрольные диктанты должны содержать 2-3 орфограммы на каждое правило. Количество орфограмм должно составлять не менее 50% от числа слов текста.

При проведении контрольных диктантов или списывания с грамматическим заданием объем текста следует уменьшить. Учету подлежат все слова, в том числе предлоги, союзы, частицы.

Примерный объем письменных текстов в 5 классе:

− в контрольных работах – 45–50 слов;
− в изложениях – 50–55 слов;
− в словарном диктанте – 10–12 слов.
− объем творческих работ на уроке – 30–35 слов

Примерный объем письменных текстов в 6 классе:

− в контрольных работах – 65-70 слов;
− в подробных изложениях – 45-60 слов;
− в словарном диктанте – 15-20 слов;
− объем творческих работ на уроке – 30-40 слов.

Примерный объем письменных текстов в 7 классе:

− в контрольных работах – 65-70 слов;
− в подробных изложениях – 45-70 слов;
− в словарном диктанте – 15-20 слов.
− объем творческих работ на уроке – 30-40 слов

Примерный объем письменных текстов в 8 классе:

− в контрольных работах – 75-80 слов;
− в подробных изложениях – 70 -100 слов;
− в словарном диктанте – 15-20 слов;
− объем творческих работ на уроке – 30-40 слов.

Дети, которые занимаются с логопедом, не освобождаются от написания контрольных диктантов в классе. Оцениваются такие работы в зависимости от индивидуального продвижения детей.

Контрольные работы оцениваются с учетом индивидуальных особенностей усвоения учебного материала каждым таким учеником.

Оценка **«5»** ставится за работу, написанную без ошибок.

«4» ставится за работу с 1-2 ошибками.

«3» ставится за работу с 3-5 ошибками.

«2» ставится за работу, в которой допущено 6-8 ошибок.

«1» ставится за работу с большим количеством ошибок, чем допустимо при оценке «2».

В письменных работах не учитывается 1-2 исправлений или 1 пунктуационная ошибка. Наличие трех исправлений или двух пунктуационных ошибок на изученное правило соответствует 1 орфографической ошибке. Ошибки на непройденные правила правописания не учитываются. За одну ошибку в диктанте считается:

а) Повторение ошибок в одном и том же слове (например, в слове «лыжи» дважды написано на конце «ы»). Если же подобная ошибка на это же правило встречается в другом слове, она учитывается.
б) Две негрубые ошибки. Негрубыми считаются следующие ошибки:

- повторение одной и той же буквы (например, «посуда»);
- недописывание слов;
- пропуск одной части слова при переносе;
- повторное написание одного и того же слова в предложении.

Ошибки, обусловленные тяжелыми нарушениями речи и письма, следует рассматривать индивидуально для каждого ученика. Специфическими ошибками являются ошибки на замену согласных, а у детей с тяжелыми нарушениями речи – искажение звуко-буквенного состава слов (пропуски, перестановки, добавления, недописывание букв, замена гласных, грубое искажение структуры слова). При выставлении оценки все однотипные специфические ошибки приравниваются к одной орфографической ошибке.

При оценке грамматического разбора следует руководствоваться следующими нормативами:

Оценка **«5»** ставится, если ученик обнаруживает осознанное усвоение грамматических понятий, правил, умеет применить свои знания в процессе грамматического разбора, работу выполняет без ошибок или допускает 1-2 исправления.

«4» ставится, если ученик в основном обнаруживает усвоение изученного материала, умеет применить свои знания, хотя и допускает 2-3 ошибки.

«3» ставится, если ученик обнаруживает недостаточное понимание изученного материала, затрудняется в применении своих знаний, допускает 4-5 ошибок или не справляется с одним из заданий.

«2» ставится, если ученик обнаруживает плохое знание учебного материала, не справляется с большинством грамматических заданий.

«1» ставится, если ученик не смог правильно выполнить ни одного задания.

Изложения и сочинения

Изложения и сочинения в коррекционной школе могут быть только обучающего характера. При проведении изложения учитель должен тщательно отбирать материал, учитывая тему рассказа, его объем, трудности в содержании синтаксических конструкций, словаря и орфографии. В V классах для изложений даются тексты повествовательного характера, объемом 20-45 слов. В последующие годы тексты усложняются как по содержанию, так и по объему: в VI-VII — 45—70 слов. Изложения пишутся по готовому плану или составленному коллективно под руководством учителя.

При оценке изложений и сочинений учитываются правильность, полнота и последовательность передачи содержания.

При проверке изложений и сочинений выводится одна общая оценка, охватывающая все стороны данной работы.

Отметка **«5»** ставится ученику за правильное, полное, последовательное изложение авторского текста (темы) без ошибок в построении предложений, употреблении слов; допускаются 1-2 орфографические ошибки.

«4» ставится за изложение (сочинение), написанное без искажений авторского текста (темы) с пропуском второстепенных звеньев, не влияющих на понимание основного смысла, без ошибок в построении предложения, допускается 3-4 орфографические ошибки.

«3» ставится за изложение (сочинение), написанное с отступлениями от авторского текста (темы), с 2-3 ошибками в построении предложения и употреблении слов, влияющих на понимание основного смысла, 5-6 орфографическими ошибками.

«2» ставится за изложение (сочинение), в котором имеются значительные отступления от авторского текста (тема не раскрыта), имеется более 4 ошибок в построении предложений и употреблении слов, более 6 орфографических ошибок.

«1» ставится в том случае, если ученик не справился с написанием изложения или сочинения.

Перед написанием изложений и сочинений должна быть проведена подготовительная работа. На самом уроке трудные в отношении орфографии слова выписываются на доске; учащимся разрешается пользоваться орфографическим словарем, обращаться к учителю.

В исключительных случаях, когда в основном при правильной, последовательной передаче содержания допущено 7 и более орфографических ошибок, можно выставить две оценки – за грамотность и изложение содержания.

2. Учебно-тематический план
5 класс

№ п/п	раздел/тема	кол-во часов	дата	примечание
	I четверть			
I	**Повторение**			
	Звуки и буквы	17		
1	Звуки речи: гласные и согласные. Алфавит			
2	Гласные и согласные. Несовпадение звука и буквы в слове.			
3	Твердые и мягкие согласные перед И, Е, Ю,Я			
4	Мягкий знак на конце и в середине слова.			
5	Правописание слов с разделительным мягким знаком			
6	Текст. Различение текста и не текста.			
7	Парные звонкие и глухие согласные, их правописание на конце слова.			
8	Ударные и безударные гласные в слове.			
9	Проверка безударных гласных в слове.			
10	Текст. Определение темы текста. Заголовок.			
11	Звуки и буквы. Закрепление знаний.			
12	Диктант			
13	Работа над ошибками			
14	Деловое письмо. Адрес.			
15	Коллективное составление рассказа по серии картинок.			
	Предложение. Текст.	17		
16	Выражение в предложении законченной мысли.			
17	Распространение предложений			
18	Порядок слов в предложении Связь слов в предложении			
19	Главные члены предложения. Сказуемое.			
20	Главные члены предложения. Подлежащее.			
21	Второстепенные члены предложения.			
22	Текст. Отличие предложения от текста. Деление текста на предложения.			
23	Наблюдение за знаками предложения в конце предложения.			
24	Вопросительные предложения.			
25	Восклицательные предложения.			
26	Повествовательные, вопросительные и восклицательные предложения.			
27	Предложение. Закрепление знаний.			
28	Контрольный диктант			
29	Работа над ошибками			
30	Деловое письмо. Адрес.			
	II четверть			
II	**Состав слова. Текст**	32		
31	Корень и однокоренные слова.			
32	Значение однокоренных слов.			
33	Окончание – изменяемая часть слова.			
34	Установление связи между словами с помощью окончания.			
35	Приставка как часть слова.			
36	Значение слова в зависимости от приставки.			

37	Приставка и предлог.			
38	Суффикс как часть слова.			
39	Изменение значения слова в зависимости от суффикса.			
	Правописание безударной гласной в корне слова			
40	Изменение формы слова для проверки безударной гласной в корне.			
41	Единообразие написания гласных в корне однокоренных слов.			
42	Слово – корень с ударной гласной.			
43	Проверяемые и проверочные слова в группе однокоренных слов.			
44	Проверка безударных гласных в корне слова.			
45	Составление текста по вопросам			упр.117
	Правописание парных звонких и глухих согласных в корне слова			
46	Изменение формы слова для проверки парных и глухих согласных в корне слова.			
47	Единообразие написания парных звонких и глухих согласных в корне однокоренных слов.			
48	Проверка парных звонких и глухих согласных в корне слов			
49	Проверяемые гласные и согласные в корне.			
50	Непроверяемые написания в корне.			
51	Единообразное написание корня в группе однокоренных слов.			
52	Состав слова. Закрепление знаний.			
53	Деловое письмо. Поздравление.			
54	Составление рассказа по сюжетной картинке и данному плану.			
55	Работа над ошибками			
56	Диктант			
57	Работа над ошибками			
	III четверть			
III	**Части речи. Текст.**	8		
58	Названия предметов, действий, признаков.			
59	Понятие о частях речи. Существительное.			
60	Глагол			
61	Прилагательное.			
62	Изложение «К. И. Чуковский»			упр.153
63	Различение частей речи по вопросам и значению.			
64	Употребление разных частей речи в предложении и тексте.			
65	Повторение темы «Части речи».			
	Имя существительное	20		
66	Значение существительных в речи.			
67	Одушевленные и неодушевленные существительные.			
68	Собственные и нарицательные существительные.			
69	Правописание имен собственных.			
	Текст. Тема и основная мысль текста.			
70	***Изменение имен существительных по числам***			
71	Понятие о единственном и множественном числе.			
72	Изменение существительных по числам.			
73	**Контрольный диктант по теме «Части речи».**			
74	**Работа над ошибками**			
	Род существительных			
75	Знакомство с понятием рода. Существительные мужского рода.			

76	Существительные женского рода.			
77	Существительные среднего рода.			
78	Различение существительных по родам.			
79	Существительное. Закрепление знаний.			
80	Изложение «Заботливый внук».			упр.201
81	Коллективное изложение текста, воспринятого на слух.			
82	Повторение темы «Существительное».			
	Имя прилагательное	12		
83	Значение прилагательных в речи.			
84	Различение признаков, обозначаемых прилагательными.			
85	Зависимость рода прилагательных от рода существительных.			
86	Окончания прилагательных мужского рода.			
87	Окончания прилагательных женского рода.			
88	Окончания прилагательных среднего рода.			
89	Окончания прилагательных мужского, женского и среднего родов.			
90	Изменение прилагательных по родам.			
91	Повторение темы «Прилагательное».			
92	Диктант			
93	Работа над ошибками			
94	Изложение по опорным словам «Ненадежный кот»			упр.228
95	Работа над ошибками			
96	Деловое письмо. Записка.			
	IV четверть			
	Глагол	11		
97	Значение глаголов в речи. Различение действий, обозначаемых глаголами.			
98	Настоящее время глаголов.			
99	Прошедшее время глаголов.			
100	Будущее время глаголов.			
101	Различение глаголов по временам.			
102	Текст. Отбор примеров и фактов для подтверждения основной мысли.			
103	Глагол. Закрепление знаний.			
104	Повторение темы «Глагол».			
105	Коллективное изложение текста, воспринятого на слух, по данному началу и опорным словам			
IV	**Предложение. Текст.** **Главные и второстепенные члены предложения**	11		
106	Главные члены предложения. Второстепенные члены предложения.			
107	Постановка вопросов от главных членов предложения к второстепенным.			
108	Различение нераспространенных и распространенных предложений.			
109	Распространение предложений.			
110	Знакомство с однородными членами предложения.			
111	Дополнение предложения однородными членами.			
112	Предложение.			
113	Закрепление знаний по теме «Предложение».			
114	Изложение «Доверчивый кот»			упр.297

115	Деловое письмо. Письмо.			
V	**Повторение**	8		
116	Повторение на тему «Состав слова».			
117	Имя существительное			
118	Имя прилагательное			
119	Глагол			
120	**Итоговый контрольный диктант.**			
121	Предложение			
122	Изложение «Мяч»			упр.308
123	Текст			
	Резерв	13 ч		

6 класс

№ п/п	раздел/тема		кол-во часов	дата
	I четверть			
I	**Повторение**			
	Звуки и буквы. Текст		**8**	
1	Гласные и согласные			
2	Безударные гласные в словах			
3	Сомнительные звонкие и глухие согласные в словах			
4	Сомнительные гласные и согласные в словах			
5	Текст. Части текста. Красная строка			
6	Непроверяемые гласные и согласные в словах			
7	Диктант			
8	Деловое письмо. Адрес.			
II	**Предложение. Текст**		**10**	
9	Деление текста на предложения.			
10	Выделение гл. и второст. членов предложения			
11	Нераспростр и распростр предложения			
12	Расположение частей текста по плану			
13	Распространение предложений			
14	Однородные члены предложения			
15	Закрепление			
16	Деловое письмо. Поздравление.			
III	**Состав слова. Текст**		**29**	
17	Корень и однокоренные слова			
18	Окончание			
19	Приставка			
20	Суффикс			
21	Разбор слова по составу			
22	**Правописание безударных гласных в корне слова** Написание гласных в корне однокоренных слов			
23	Проверяемые и проверочные слова. Проверка безударных гласных в корне слова			
	Правописание звонких и глухих согласных в корне слова			
24	Написание согласных в корне однокоренных слов			
25	Проверка парных зв и гл согласных			

26	Правописание безуд гласных и сомнительных согл в корне слова			
27-28	Изложение зрительно воспринимаемого текста		2	
29-30	Диктант		2	
	II четверть			
31	**Правописание приставок** Приставка и предлог. Различение приставки и предлога			
32	Наблюдение за правописанием гласных в приставках			
33	Правописание безуд гласных в корне и приставке			
34	Текст. Деление текста на части по данному плану			
35	Наблюдение за правописанием согласных в приставках			
36	Правописание приставок на согласную			
37-38	Разделительный Ъ в словах с приставками		2	
39	Закрепление. Состав слова			
40	Деловое письмо. Записка.			
	Части речи. Текст.			
41-42	Различение сущ, прилаг и глаголов		2	
	Имя существительное		**30**	
43	Значение сущ в речи			
44	Различение сущ по родам			
45	Изменение сущ по числам			
46	Сущ собственные и нарицательные			
47	Большая буква в именах собственных			
48	Кавычки в именах собственных			
49	Различение написаний сущ собств и нариц			
50	**Изменение сущ по падежам** Понятие о склонении			
51-56	Определение падежей по вопросам		6	
57	Закрепление			
58-59	Диктант		2	
60	Текст. Подтверждение основной мысли текста фактами			
	III четверть			
61	Начальная форма сущ			
62	Изменение сущ по падежам			
63	Деловое письмо. Письмо.			
64	Коллективное сочинение по плану и опорным словосочетаниям			
	Имя прилагательное		**25**	
65	Значение прилагательных в речи			
66-67	Описание явлений природы, человека, животных с помощью прилаг		2	
68-	Прилагательные, противоположные по значению			
69-77	Изменение прилагательных по родам и числам		9	
78-85	Склонение прилагательных мужского и среднего рода		8	
86 -87	Закрепление		2	
88	Деловое письмо. Объявление			

	Глагол		**16**	
89	Значение глагола в речи			
90-	Глаголы, противоположные по значению			
91	Различение сущ, прилаг, глаголов			
92-95	Изменение глаголов по временам		4	
96-97	Диктант		2	
IV четверть				
98-100	Изменение глаголов по числам		3	
101	Текст. Связь частей в тексте.			
102	Закрепление			
103	Коллективный рассказ на основе распространения данного текста			
	Предложение. Текст		**8**	
104	Повествовательные, вопросительные и восклицательные предложения			
105-108	Однородные члены предложения		4	
109-111	Обращение		3	
	Повторение		**8**	
112	Состав слова			
113	Правописание гласных и согласных в корне и приставке			
114	Существительное			
115	Прилагательное			
116	Глагол			
117-118	Диктант		2	
119	Деловое письмо. Письмо			
	Резерв		**17**	

7 класс

№ п/п	**раздел/тема**		**кол-во часов**	**дата**
I четверть				
	Повторение		**18**	
	Звуки и буквы. Текст			
1	Алфавит. Гласные и согласные звуки и буквы			
2	Разделительный ь и ъ знаки			
3	Правописание безударных гласных в словах			
4	Правописание звонких и глухих согласных в словах			
5	Закрепление. Звуки и буквы			
6	Диктант			
	Предложение. Текст			
7	Нераспростр и распростр предложения			
8	Однородные члены предложения			
9-10	Распространение предложений однородными членами		2	
11	Текст			
12-13	Обращение		2	
14	Закрепление			

15	Деловое письмо. Адрес			
	Состав слова. Текст		**20**	
16	Корень и однокоренные слова			
17	Приставка			
18	Суффикс			
19	Окончание			
20-22	Правописание гласных и согласных в корне слова		3	
23-25	Правописание приставок		3	
26-27	Диктант		2	
II четверть				
28-31	Сложные слова		4	
32-33	Изложение повествовательного текста с предварительным анализом		2	
34	Деловое письмо. Поздравление.			
35-36	**Части речи. Текст**		2	
	Существительное		**26**	
37-38	Значение сущ в речи		2	
39	Род и число имен сущ			
40-41	Сущ мужского и среднего рода с шипящей на конце		2	
42-46	Три склонения сущ в единственном числе		5	
47-49	1-е склонение		3	
50-51	2-е склонение		2	
52-55	3-е склонение		4	
56	Закрепление			
57	Деловое письмо			
58	Сочинение по данному плану и опорным словам			
59-60	Диктант		2	
III четверть				
	Имя прилагательное		**16**	
61	Значение прилагательных в речи			
62	Описание предмета и его частей			
63	Использование прилаг для сравнения предметов			
64-66	Словосочетания с прилагательными		3	
67-69	Склонение прилагательных мужского и среднего рода		3	
70-75	Склонение прилагательных женского рода		6	
	Глагол		**20**	
76-77	Значение глагола в речи		2	
78-84	Время и число глаголов		7	
85	Текст. Составной план текста			
86-88	Неопределенная форма глагола		3	
89-91	Частица НЕ		3	
92	Закрепление			
93	Деловое письмо. письмо.			
94-95	Диктант		2	
96	Закрепление			
IV четверть				
	Местоимение		**11**	

97	Личные местоимения		1	
98-103	Лицо и число местоимений		6	
104	Изложение рассказа по началу и опорным словам			
	Предложение. Текст		**15**	
105-111	Простое предложение		**7**	
112-115	Сложное предложение		4	
116-	Коллективное сочинение по серии картинок			
117	Деловое письмо. Объявление			
	Повторение		**8**	
118	Состав слова			
119	Правописание гласных и согл в корне и приставке			
120	Существительное			
121	Прилагательное			
122	Глагол			
123	Местоимение			
124	Диктант			
125	Деловое письмо. Объяснительная записка			
	Резерв		**11**	

3. Содержание учебного предмета
5 класс

Название раздела	Кол-во часов	Содержание
Повторение. Звуки и буквы. Текст	17	Повторение. Звуки речи. Гласные и согласные. Алфавит. Твёрдые и мягкие согласные. Их дифференциация. Обозначение мягкости согласных на письме буквами и, е, ё, ю, я, ь. Разделительный мягкий знак (ь). Употребление мягкого знака как показателя раздельного произношения согласного и гласного. Дифференциация употребления мягкого знака для обозначения мягкости согласных и разделительного мягкого знака. Согласные звонкие и глухие. Дифференциация парных звонких и глухих согласных. Правописание звонких и глухих согласных на конце слова. Ударные и безударные гласные. Соответствие звука и буквы под ударением и несоответствие их в безударной позиции. Употребление разделительных ь и ъ знаков в словах. Проверяемые и непроверяемые написания в словах. Работа с орфографическим словарём.
Предложение. Текст	17	Нераспространённые и распространённые предложения. Главные и второстепенные члены предложения. Распространение предложения с помощью вопросов, рисунков. Ответы на вопрос нераспространённым и распространённым предложениями. Различение предложений в зависимости от цели высказывания: повествовательные, вопросительные, восклицательные.
Состав слова	32	Родственные, или однокоренные, слова. Корень — выразитель общего значения в группе однокоренных слов. Окончание как изменяемая часть слова. Образование смысловой связи между словами с помощью окончаний. Объединение слов в словосочетания с помощью вопроса. Приставка как часть слова. Наблюдение за изменением значения слова в зависимости от приставки. Суффикс как часть слова. Изменение значения слова в зависимости от суффикса. Суффиксы с уменьшительно-ласкательным значением. Образование разных частей речи с помощью приставок и суффиксов. Разбор слов по составу (простейшие случаи). Правописание проверяемых безударных гласных, звонких и глухих согласных в корнях слов путём изменения формы слова или подбора однокоренных слов Непроверяемые написания в корне. Наблюдение за единообразным написанием орфограмм в группе однокоренных слов.
Части речи. Текст	8	Слово как название предмета, его признака или действия. Части речи. Существительное. Прилагательное. Глагол. Их различение и вопросы как средство для выявления этих частей речи.
Имя существительное	20	Значение существительных в речи. Объединение ряда существительных общей темой. Разделение существительных на слова различных смысловых категорий: люди, их профессии, животные, растения, события, явления природы и т. д. Существительные, называющие один и тот же предмет по-разному. Существительные, противоположные по значению.

		Существительные, близкие по значению. Существительные одушевлённые и неодушевлённые, собственные и нарицательные. Большая буква в именах собственных. Названия праздников. Кавычки в названиях книг, журналов, магазинов и т. д. Распространение предложений в тексте именами собственными. Изменение существительных по числам. Нахождение смысловой связи между двумя данными существительными и составление предложений на основе двух слов. Род существительных. Родовые окончания. Различение существительных по родам. Существительные мужского и женского рода с шипящей на конце. Различение их по родам в словосочетаниях. Правописание. Число существительных. Изменение существительных по числам.
Имя прилагательное	12	Значение прилагательных в речи. Признаки, обозначаемые прилагательными: цвет, размер, форма, вкус и т. д. Описание человека, животных, явлений природы с помощью прилагательных. Описание предмета и его частей словосочетаниями с прилагательными. Прилагательные, противоположные по значению. Прилагательные, близкие по значению. Использование прилагательных для выражения сравнения {ласковый, как котёнок).Употребление прилагательных в прямом и переносном значении. Род прилагательных. Его зависимость от рода существительных. Родовые окончания прилагательных. Наблюдение за родовыми окончаниями. Дифференциация окончаний единственного и множественного числа: -ее, -ие.
Глагол	11	Значение глаголов в речи. Семантические группы глаголов (глаголы движения, глаголы труда, глаголы речи и т. д.). Нахождение в тексте глаголов разных семантических групп. Глаголы, противоположные по значению. Подбор к данным глаголам однокоренных и глаголов, противоположных по значению. Составление словосочетаний с глаголами, противоположными по значению, на заданную тему. Включение в текст пар глаголов, противоположных по значению. Использование глаголов для выражения сравнения (прыгает, как мячик). Глаголы, близкие по значению, их использование в предложениях. Употребление глаголов в прямом и переносном значении, включение их в описание картины (по данной репродукции). Изменение глаголов по временам (настоящее, прошедшее, будущее). Их различение по вопросам и значению. Употребление в речи глаголов разных временных категорий.
Предложение. Текст	11	Нераспространённые и распространённые предложения. Главные и второстепенные члены предложения. Практическое знакомство с однородными членами предложения. Интонация перечисления. Перечисление без союзов и с одиночным союзом и. Однородные члены предложения с союзами а, но. Интонация сопоставления. Знаки препинания. Дополнение предложения однородными членами по вопросу. Распространение предложений однородными членами, выраженными разными частями речи. Постановка вопроса к однородным членам предложения. Включение в предложение однородных членов путём замены слова с обобщающим значением словами с конкретными значениями.
Повторение	8	

6 класс

№	Название раздела	Содержание	Кол-во часов
1	***Звуки и буквы***	Алфавит. Звуки и буквы.Звуки гласные и согласные.Звонкие и глухие согласные. Слова с разделительным «Ь».	8
2	***Предложение***	Предложение. Главные члены предложения. Второстепенные члены предложения. Предложения распространенные и нераспространенные. Однородные члены предложения без союзов и с одиночным союзом «И». Знаки препинания при однородных членах.	10
3	***Слово*** ***Состав слова***	Корень. Однокоренные слова. Приставка, суффикс. Окончание. Правописание безударных гласных в корне слова. Правописание звонких и глухих согласных в корне слова. Двойные и непроизносимые согласные. Приставка и предлог. Разделительный твердый знак «Ъ» после приставок. Правописание приставок.	29
4	***Части речи. Имя существительное***	Повторение понятия имени существительного, имени прилагательного, глагола. Значение имени существительного. Род имени существительного. Падеж имени существительного. Правописание падежных окончаний. Склонение имен существительных. Множественное число имен существительных. Именительный и винительный падежи. Дательный падеж. Творительный падеж. Предложный падеж. Родительный падеж. Знакомство с именами существительными, употребляемыми только в единственном или только во множественном числе.	2 30

5	***Части речи*** ***Имя прилагательное***	Понятие имени прилагательного. Изменение имен прилагательных по родам. Изменение имен прилагательных по числам. Склонение имен прилагательных в единственном числе. Именительный и винительный падежи имен прилагательных мужского и среднего рода. Родительный падеж имен прилаг. мужского и среднего рода. Дательный падеж имен прилаг.мужского и среднего рода. Деловое письмо: оформление поздравительной открытки. Творительный падеж имен прилагательных мужского и среднего рода. Предложный падеж имен прилаг.муж. и среднего рода. Деловое письмо: заметка в стенгазету. Склонение имен прилаг.женского рода. Родительный, дательный и предложный падежи имен прилаг. женского рода. Творительный падеж имен прилаг. женского рода. Винительный падеж имен прилаг.жен. рода. Винительный и творительный падежи имен прилаг.жен.рода. Склонение имен прилаг.во мн. числе. Родительный и предложный падежи. Дательный и творительный падежи.	25
6	***Глагол***		16
7	***Предложение***	Однородные члены предложения. Сложное предложение. Обращение. Дифференциация простого и сложного предложения	8
8	***Повторение***		8
	Резерв		

7 класс

№	Название раздела	Содержание	Кол-во часов
1	***Повторение*** ***Предложение*** ***Звуки и буквы***	Простое и сложное предложение. Простое предложение с однородными членами. Однородные члены предложения без союзов, с одиночным союзом «и», с союзами «а», «но». Сложные предложения с союзами «и», «а», «но».	18
2	***Слово*** ***Состав слова***	Корень, приставка, суффикс, окончание. Единообразное написание гласных и согласных в корнях слов, в приставках. Непроверяемые гласные и согласные в корне слов. Сложные слова. Написание сложных слов с соединительными гласными «о» и «е».	20
3	***Имя существительное***	Имя существительное как часть речи. Имена существительные собственные и нарицательные. Род и число имен существительных. Падеж и склонение имен существительных. Правописание падежных окончаний имен существительных в единственном и множественном числе. Разбор имени существительного.	2 26
4	***Имя прилагательное***	Имя прилагательное как часть речи. Значение имени прилагательного в речи. Согласование имени прилагательного с именем существительным в роде, числе и падеже. Изменение имен прилагательных по числам и родам. Склонение имен прилагательных.	16
5	***Местоимение***	Местоимение как часть речи. Личные местоимения. Местоимения 1,2,3-го лица. Склонение и правописание личных местоимений единственного и множественного числа.	11
6	***Глагол***	Глагол как часть речи. Роль глагола в предложении. Изменение глаголов по временам. Изменение глаголов по числам. Изменение глаголов по лицам. Правописание личных окончаний глаголов во 2-м лице единственного числа.	20

		Правописание окончаний глаголов в 3-лице. Неопределенная форма глаголов. Правописание «ь» в неопределенной форме глагола. Правописание «-тся», «-ться» в глаголах. «Не» с глаголами. Изменение глаголов прошедшего времени по родам и числам.	
7	***Предложение***	Простое и сложное предложение. Предложение с однородными членами. Сравнение простых предложений с однородными членами, соединенными союзами «и», «а», «но» со сложными предложениями с теми же союзами. Сложные предложения	15
8	***Повторение*** ***Резерв***		8 11

8 класс

№	***Название раздела***	***Содержание***	***Кол-во часов***
1	Повторение. Звуки и буквы. Предложение.	Простое и сложное предложение. Простое предложение с однородными членами. Однородные члены предложения без союзов, с одиночным союзом «и», с союзами «а», «но». Сложные предложения с союзами «и», «а», «но».	8
2	Состав слова	Изучение состава слова, словообразующей роли значимых частей слова направлено на обогащение и активизацию словаря обучающихся. В процессе упражнений у обучающихся формируются навыки правописания (единообразное написание гласных и согласных в корне слова и приставке). Большое значение для усвоения правописания имеет морфемный разбор, сравнительный анализ слов, различных по произношению, сходных по написанию (подбор гнезд родственных слов) и др.	16
3 4 5 6 7 8	Части речи. Текст Имя сущ Имя прилаг Местоимение Глагол Наречие	Части речи изучаются в том объеме, который необходим обучающимся для выработки практических навыков устной и письменной речи — обогащения и активизации словаря, формирования навыков грамотного письма.	1 17 17 19 21 16

9	Предложение. Текст	Простое предложение с однород членами. Распространение предложений однородными членами. Составление сложных предложений с союзами И,А,НО. Сравнение простых и сложных предложений Распространение простых и сложных предложений. Деловое письмо. Заявление. Сочинение по личным наблюдениям.	11
10	Повторение	Обобщение полученных знаний по темам	10

4. Календарно-тематический план
5 класс

№ урока	раздел/тема	кол-во часов	коррекционная направленность	планируемые результаты		виды деятельности обучающихся
				предметные	БУД	
I четверть (32 часа) **I.Повторение** ***Звуки и буквы***						
I 1	**Звуки и буквы. Текст.** Звуки речи: гласные и согласные. Алфавит	**17** 1	-формирование положительной учебной мотивации у обучающихся посредством активизации познавательных потребностей детей; -коррекция внимания, памяти.	**Достаточный уровень:** Знать алфавит. Умение различать звуки и буквы. Умение различать гласные и согласные Умение различать согласные твердые и мягкие. Умение различать функцию мягкого знака. Умение различать ударные и безударные гласные. Умение проверять безударную гласную путем изменения формы слова. Умение правильно писать все орфограммы под диктовку. Правильная запись словарных слов **Минимальный уровень** Знать алфавит. Правильно обозначать звуки буквами на письме. Различать звуки гласные и согласные, звонкие и	**Личностные:** осознанно выполняет обязанности ученика; положительно относится к учению, к познавательной деятельности, желает приобретать знания, умения, совершенствовать имеющиеся. **Регулятивные:** адекватно реагирует на внешний контроль и оценку,учится обнаруживать учебную проблему совместно с учителем; принимает и сохраняет учебную задачу; планирует (в сотрудничестве с учителем) необходимые	Синтаксический разбор, собеседование, письменная самостоятельная работа, устный ответ. Словарный диктант Списывание с рукописного и печатного текста, письмо под диктовку. Контрольное списывание. Устный контроль в форме беседы. Фронтальный опрос.
2	Гласные и согласные. Несовпадение звука и буквы в слове.	1	Формирование понимания соотношения между произношением и письмом.			
3	Твердые и мягкие согласные перед И, Е, Ю,Я	1	Коррекция фонематического слуха, памяти, внимания, познавательных процессов, артикуляционного аппарата.			
4	Мягкий знак на конце и в середине слова.	1				
5	Правописание слов с разделительным мягким знаком	1				
6	Текст. Различение текста и не текста.	1	Коррекция и развитие связной устной и письменной речи.			
7	Парные звонкие и глухие согласные, их 1правописание на	1	Коррекция фонематического слуха, памяти			

	конце слова.			глухие; писать слова с разделительным мягким знаком (с помощью опорных карточек)	действия, действует по плану. **Познавательные:** осознаёт познавательную задачу; слушает, извлекая нужную информацию, а также самостоятельно находит её в материалах учебников **Коммуникативные:** слушает собеседника, вступает в диалог и поддерживает его, задаёт вопросы, отвечает на вопросы других.	
8 9	Ударные и безударные гласные в слове.	2				Выполнение по учебнику письменных упражнений. Письменная работа, контрольная работа, комментированное письмо, опрос.
10	Текст. Определение темы текста. Заголовок.	1	Повышение познавательных интересов и мотивационной стороны речи.			
11	Звуки и буквы. Закрепление знаний.	1	Коррекция долговременной памяти. Коррекция эмоционально-волевой сферы.			
12	Диктант	2	Коррекция внимания, памяти.			
13	Деловое письмо. Адрес.	1	Повышение познавательных интересов и мотивационной стороны речи.			
14	Коллективное составление рассказа по серии картинок.	1	Коррекция творческого воображения. Коррекция мыслительных процессов, памяти и внимания.			Участие в беседе по иллюстрации, составление предложений с помощью учителя.
II .Предложение. Текст						
II 1	***Предложение. Текст.*** Выражение в предложении законченной мысли.	**17**	Повышение познавательных интересов и мотивационной стороны речи.	**Достаточный уровень** Определять главные и второстепенные члены предложения. Строить простое распространенное предложение. Связно высказываться устно и письменно (по плану). Уметь		Работа с перфокартами ,самоконтроль , словарный диктант, фонетический разбор слова,
2	Распространение предложений	1	Коррекция познавательных процессов и грамматического строя речи.			
3	Порядок слов в предложении. Связь слов в предложении	1				

4	Главные члены предложения.	2	Коррекция познавательных процессов и грамматического строя речи.	отличать предложения от текста **Минимальный** По алгоритму определять главные и второстепенные члены предложения с помощью учителя; связно высказываться устно и письменно (с помощью учителя вовремя фронтальной работы с классом).		диктант, словарный выборочный диктант, контрольная письменная работа, работа с перфокартами, пересказ, опрос, зачет по правилам, комментированное письмо,
5	Второстепенные члены предложения.	1				
6	Текст. Отличие предложения от текста. Деление текста на предложения.	1	Коррекция и развитие связной устной и письменной речи.			
7	Наблюдение за знаками предложения в конце предложения.	4	Коррекция слухового и зрительного восприятия.			
8	Предложение. Закрепление знаний.	1	Коррекция долговременной памяти. Коррекция эмоционально-волевой сферы.			
9	Диктант	2	Коррекция внимания, памяти.			
10	Деловое письмо. Адрес.	1				
II четверть **III. Состав слова. Текст.**						
III 1	**Состав слова. Текст.** Корень и однокоренные слова.	**32** 3	Коррекция познавательных процессов	**Достаточный уровень:** Умение правильно выделять корень в родственных словах Умение находить однокоренные слова. Умение выделять окончание слова в ряду словоформ. Умения разбирать слово по составу. Подбирать однокоренные слова. Умение комментировать своё письмо. Умение отвечать на вопросы, составлять связный рассказ. Умение записывать правильно словарные слова. Умение различать	**Личностные:** гордится школьными успехами, радуется достижениям своих одноклассников; положительно относится к учению, к познавательной деятельности, желает приобретать новые знания, умения, совершенствовать имеющиеся **Регулятивные:** принимает и сохраняет учебную задачу;	Словарный диктант, проверочная работа с деформированным текстом, разбор слова, грамматический разбор, творческий диктант, комментированное письмо, выборочный словарный
2	Окончание – изменяемая часть слова.	2	Коррекция грамматического строя речи			
3	Приставка как часть слова.	3	Коррекция слухового и зрительного восприятия			
4	Суффикс как часть слова.	2	Коррекция артикуляционного аппарата, памяти			
5	***Правописание безударной гласной в корне слова***	3	Коррекция памяти, познавательных процессов			
6	**Контрольный**	1				

	диктант			однокоренные слова с безударной и ударной гласной в корне, подбирать слова для проверки парных согласных и безударных гласных. Умение правильно писать изученные словарные слова и проверяемые корни Умение находить свои ошибки, проверять и объяснять их Умение различать приставку и предлог. Умение писать сочинение по сюжетной картинке. **Минимальный уровень:** Подбирать группы родственных слов (несложные случаи, с помощью учителя); проверять написание в корне безударных гласных и парных согласных (по алгоритму с помощью учителя).	планирует (в сотрудничестве с учителем и одноклассниками или самостоятельно) необходимые действия, операции, действует по плану, используя наряду с основными и дополнительные средства (справочная литература, сложные приборы, средства ИКТ); осуществлять взаимный контроль в совместной деятельности **Познавательные:** анализирует, сравнивает, классифицирует и обобщает факты и явления; выявляет причины и следствия простых явлений; представлять информацию в виде таблиц, схем, опорного конспекта, в том числе с помощью ИКТ. **Коммуникативные:** задаёт вопросы, слушает и отвечает на вопросы других, формулирует	диктант
7	Проверяемые и проверочные слова в группе однокоренных слов.	1	Коррекция познавательных процессов, фонематического слуха, волевых усилий.			
8	Проверка безударных гласных в корне слова.	1				
9	Составление текста по вопросам	упр.117	Коррекция и развитие связной устной и письменной речи.			Составление рассказа по плану
	Правописание парных звонких и глухих согласных в корне слова					Комментированное письмо, словарный диктант, письменная самостоятельная работа, контрольная работа, списывание с разбором
10	Изменение формы слова для проверки парных и глухих согласных в корне слова.	1	Повышение познавательных интересов и мотивационной стороны речи.			
11	Единообразие написания парных звонких и глухих согласных в корне однокоренных слов.	2	Коррекция внимания, памяти.			
12	Проверяемые гласные и согласные в корне.	1				
13	Непроверяемые написания в корне.	1				
14	Единообразное написание корня в группе однокоренных слов.	1				
15	Состав слова. Закрепление знаний.	1	Коррекция долговременной памяти. Коррекция эмоционально-волевой			

			сферы.		собственные мысли; учится подтверждать аргументы фактами; осуществляет совместную деятельность в парах и рабочих группах с учётом конкретных учебно-познавательных задач; учится критично относиться к своему мнению; понимать точку зрения другого; умеет взглянуть на ситуацию с иной позиции и договариваться с людьми иных позиций	
16	Деловое письмо. Поздравление.	1	Коррекция и развитие связной устной и письменной речи.			Составление и запись предложений из слов. Коллективно составлять предложения. Работать в парах. Работать с написанным текстом.
17	Составление рассказа по сюжетной картинке и данному плану.	1	Коррекция творческого воображения, мыслительных процессов.			
18	Диктант	2	Коррекция внимания, памяти			
III четверть **IV. Части речи. Текст.**						
IV 1	**Части речи. Текст.** Названия предметов, действий, признаков. Понятие о частях речи.	**8** 4	Формирование элементарных знаний по грамматике.	**Достаточный уровень** Умение различать части речи (имя существительное, имя прилагательное, глагол) по вопросам, с опорой на таблицу Находить решение орфографической задачи (с помощью учителя); Пользоваться школьным орфографическим словарем под руководством учителя. **Минимальный уровень** Подбирать однокоренные	**Личностные**:оценивать ситуацию на уроке с точки зрения общечеловеческих и российских ценностей, красоты природы и творчества; испытывает желание осваивать новые виды деятельности, участвовать в творческом, созидательном процессе. **Регулятивные:** учится осуществлять	изложение, опрос, собеседование
2	Изложение «К. И. Чуковский»	упр.153	Коррекция и развитие связной устной и письменной речи.			
3	Различение частей речи по вопросам и значению.	2				
4	Повторение темы «Части речи».	1	Коррекция пробелов в знаниях. Коррекция адекватной реакции на критику.			Выполнение по учебнику письменных упражнений.
	Имя существительное	**20**	Коррекция и развитие			

1	Значение существительных в речи.	1	фонематического слуха и правильного произношения, обогащение и уточнение словаря. Коррекция актуализации памяти, зрительного и слухового внимания.	слова с помощью учителя; Проверять безударные гласные, сомнительные согласные на основе изменения формы слова (с помощью учителя); Учиться пользоваться школьным орфографическим словарем под руководством учителя.	самоконтроль в процессе деятельности; принимает и сохраняет учебную задачу; учится в диалоге с учителем совершенствовать критерии оценки и пользоваться ими в ходе оценки и самооценки. **Познавательные**: анализирует, сравнивает, классифицирует и обобщает факты и явления; выявляет причины и следствия простых явлений; учится делать выводы в виде правил «если…, то…»; по заданной ситуации составляет короткие цепочки правил «если…, то…» **Коммуникативные:** формулирует собственные мысли, высказывает и обосновывает свою точку зрения; учится	Списывание с рукописного и печатного текста. Письмо под диктовку. Контрольное списывание. Словарный диктант. Устный контроль в форме беседы. Контрольный диктант.
2	Одушевленные и неодушевленные существительные.	1				
3	Собственные и нарицательные существительные.	2				
4	Текст. Тема и основная мысль текста.	1				
5	***Изменение имен существительных по числам***	3				
6	***Род существительных***	5	Коррекция и развитие фонематического слуха и правильного произношения, обогащение и уточнение словаря			
7	Существительное. Закрепление знаний.	1	Коррекция пробелов в знаниях. Коррекция адекватной реакции на критику.			
8	Изложение «Заботливый внук». Коллективное изложение текста, воспринятого на слух.	упр.201	Коррекция и развитие связной устной и письменной речи.			

9	Повторение темы «Существительное».	1	Коррекция мыслительных процессов, коррекция долговременной памяти		подтверждать аргументы фактами; осуществляет совместную деятельность в парах и рабочих группах с учётом конкретных учебно-познавательных задач; учится критично относиться к своему мнению; понимать точку зрения другого.	
	Имя прилагательное	**12**		**Достаточный уровень** Различать части речи (имя существительное, имя прилагательное, глагол) по вопросам, с опорой на таблицу Умение ставить вопросы к разным частям речи. Умение применять изученные правила. Знать и определять грамматические признаки имени существительного, прилагательного и глагола. Писать под диктовку предложения, соблюдая изученные правила правописания. Составлять предложения, выделять предложения из речи и текста, восстанавливать нарушенный порядок слов в предложении.	**Личностные:** учится контролировать свою деятельность по ходу или результатам выполнения задания; испытывает желание осваивать новые виды деятельности, участвовать в творческом и созидательном процессе. **Регулятивные:** учится обнаруживать и формулировать учебную проблему совместно с учителем, выбирать тему творческой работы с помощью учителя; планировать (в сотрудничестве с учителем и одноклассниками или самостоятельно) необходимые действия, операции, действовать по	Выполнение по учебнику письменных упражнений Письмо под диктовку. Работа с деформированным текстом. Словарный диктант. Выбирать из двух один правильный вариант. Контрольный диктант.
1	Значение прилагательных в речи.	1	Коррекция познавательных процессов, артикуляции, внимания			
2	Различение признаков, обозначаемых прилагательными.	1	Коррекция аналитического мышления, памяти и внимания. Коррекция грамматического строя речи			
3	Зависимость рода прилагательных от рода существительных.	4				
4	Изменение прилагательных по родам.	1	Коррекция и развитие связной устной и письменной речи.			
5	Повторение темы «Прилагательное».	1	Коррекция пробелов в знаниях. Коррекция адекватной реакции на критику.			
6	Изложение по опорным словам «Ненадежный кот»	упр.228	Коррекция и развитие связной устной и письменной речи.			
7	**Контрольный диктант по теме «Части речи».**	1	Коррекция мыслительных процессов, коррекция долговременной памяти			
8	Деловое письмо.	1	Повышение			

	Записка.		познавательных интересов и мотивационной стороны речи.	Отвечать на вопросы по содержанию прочитанного и по иллюстрациям к тексту. Составлять пересказ короткого текста с опорой на вопросы учителя, картинный план или иллюстрацию. **Минимальный уровень** Подбирать однокоренные слова с помощью учителя. Проверять безударные гласные, сомнительные согласные на основе изменения формы слова (с помощью учителя). Учиться пользоваться школьным орфографическим словарем под руководством учителя. Отвечать на вопросы по содержанию прослушанного текста и по иллюстрациям к тексту. Составлять предложения с помощью учителя.	плану. **Познавательные:** осознаёт познавательную задачу; самостоятельно предполагает, какая информация нужна для решения предметной задачи, состоящей из нескольких шагов; читает и слушает, извлекая нужную информацию, а также самостоятельно находит её в материалах учебников, рабочих тетрадей. **Коммуникативные:** задаёт вопросы, слушает и отвечает на вопросы других, формулирует собственные мысли, высказывает и обосновывает свою точку зрения; учится подтверждать аргументы фактами.	
IV четверть						Самостоятельная письменная работа, диктант с грамматическим заданием, списывание текста, контрольная письменная работа Выполнение по учебнику письменных упражнений Устный контроль в форме беседы. Контрольный диктант.
	Глагол	**11**	Коррекция познавательных процессов, артикуляции, внимания			
1	Значение глаголов в речи	**1**				
2	Различение действий, обозначаемых глаголами.	1	Коррекция и развитие фонематического слуха и правильного произношения, обогащение и уточнение словаря			
3	Настоящее время глаголов.	1				
4	Прошедшее время глаголов.	1				
5	Будущее время глаголов.	1				
6	Различение глаголов по временам.	1				
7	Текст. Отбор примеров и фактов для подтверждения основной мысли.	1				
8	Глагол. Закрепление знаний.	1	Коррекция волевых усилий.			
9	Повторение темы «Глагол».	1	Коррекция пробелов в знаниях. Коррекция адекватной реакции на критику.			
10	Коллективное изложение текста, воспринятого на слух, по данному началу и опорным словам	1	Коррекция и развитие связной устной и письменной речи.			

11	Изложение «Доверчивый кот»	упр.297	Коррекция и развитие связной устной и письменной речи.			
12	Деловое письмо. Письмо.	1				

IV. Предложение. Текст.
V. Повторение.

IV.	**Предложение. Текст.**	**11**	Формирование основных пунктуационных навыков; повышение познавательных интересов и мотивационной стороны речи.	**Достаточный уровень** Определять главные и второстепенные члены предложения. Строить простое распространенное предложение с однородными членами Связно высказываться устно и письменно (по плану). Расставлять знаки препинания в предложениях с однородными членами. **Минимальный уровень** По алгоритму определять главные и второстепенные члены предложения с помощью учителя. Связно высказываться устно и письменно (с помощью учителя вовремя фронтальной работы с классом).	**Личностные**: оценивает ситуацию на уроке с точки зрения важности образования; положительно относится к учению, к познавательной деятельности, желает приобретать новые знания, умения, совершенствовать имеющиеся. **Регулятивные:** учится обнаруживать учебную проблему совместно с учителем, выбирать тему творческой работы с помощью учителя; планировать (в сотрудничестве с учителем или самостоятельно) необходимые действия, операции, действовать по плану. **Познавательные:**	Комментированное письмо, письменная работа, работа с перфокартами, пересказ, опрос, зачет по правилам
1	**Главные и второстепенные члены предложения**	5				
2	Знакомство с однородными членами предложения.	2				
3	Предложение.	1				
4	Закрепление знаний по теме «Предложение».	1	Коррекция пробелов в знаниях. Коррекция адекватной реакции на критику.			
5	Обобщение по теме «Предложение»	1				
V.	**Повторение**	**8**	Формирование элементарных знаний по грамматике. Коррекция пробелов в знаниях. Коррекция адекватной реакции на критику.			Изложение, работа с текстом, тест, устный опрос, письменное выполнение упражнений с заданием
1	Повторение на тему «Состав слова».	1				
2	Имя существительное	1				
3	Имя прилагательное	1				
6	**Итоговый контрольный диктант.**	1	Коррекция актуализации памяти, зрительного и слухового внимания.			
7	Глагол	1	Формирование элементарных знаний по грамматике.			Изложение, диктант, тест, устный
8	Предложение	1				

9	Изложение «Мяч»	упр.308	Коррекция и развитие связной устной и письменной речи.		сопоставляет и отбирает информацию; учится передавать содержание в сжатом, выборочном или развёрнутом виде. **Коммуникативные:** учится подтверждать аргументы фактами, критично относиться к своему мнению; использует доступные источники и средства получения информации для решения коммуникативных и познавательных задач.	опрос, словарная работа.
10	Текст	1	Повышение познавательных интересов и мотивационной стороны речи, воспитание интереса к родному языку.			
	Резерв	13 часов				

6 класс

№ п/п	раздел/тема	кол-во часов		коррекционная направленность	планируемые результаты			Виды учебной деятельности
					предметные		БУД	
					достаточный	минимальный		
I четверть								
I	**Повторение**			-скорректировать познавательную мотивацию у обучающихся посредством использования разнообразных	Алфавит , правильно обозначать звуки буквами на письме; различать звуки гласные и согласные,	Алфавит , правильно обозначать звуки буквами на письме; различать звуки гласные и согласные,	**Личностные:** осознанно выполняет обязанности ученика; положительно относится к учению, к познавательной деятельности, желает	Разбирать слова с опорой на образец, схему, вопросы учителя. Разбирать слова по составу с использованием
	Звуки и буквы. Текст		**8**					
1	Гласные и согласные		1					
2	Безударные гласные в словах		1					

3	Сомнительные звонкие и глухие согласные в словах		1	видов учебной деятельности; -выявить уровень ЗУН; - формирование понимания соотношения между произношением и письмом.	звонкие и глухие; писать слова с разделительным твердым знаком.	звонкие и глухие; писать слова с разделительным твердым знаком (с помощью опорных карточек) .	приобретать знания, умения, совершенствовать имеющиеся. **Регулятивные:** адекватно реагирует на внешний контроль и оценку,учится обнаруживать учебную проблему с учителем; принимает и сохраняет учебную задачу; планирует (в сотрудничестве с учителем) необходимые действия, действует по плану. **Познавательные:** осознаёт познавательную задачу; слушает, извлекая нужную информацию, самостоятельно находит её в материалах учебников **Коммуникативные:** слушает собеседника, вступает и поддерживает диалог, задаёт и отвечает на вопросы.	опорных схем. Находить орфограмму в слове. Пользоваться орфографическим словарем. Контролировать правильность записи текста . Определять в слове наличие орфограмм
4	Сомнительные гласные и согласные в словах		1					
5	Текст. Части текста. Красная строка		1					
6	Непроверяемые гласные и согласные в словах		1					
7	Диктант		1					
8	Деловое письмо. Адрес.		1					
II	**Предложение. Текст**		**10**	-компенсировать недостатки в речевом развитии обучающихся на основе активного вовлечения сохранных функций в учебную деятельность; Формирование элементарных знаний по грамматике. - Коррекция долговременной памяти. Коррекция эмоционально-волевой сферы.	Определять главные и второстепенные члены предложения; строить простое распространенное предложение с однородными членами; связно высказываться устно и письменно (по плану); расставлять знаки препинания в предложениях с однородными членами.	По алгоритму определять главные и второстепенные члены предложения с помощью учителя; связно высказываться устно и письменно (с помощью учителя вовремя фронтальной работы с классом).		Находить главные и второстепенные члены предложения без деления на виды (с помощью учителя). Анализировать предложения по цели высказывания, составу. Анализировать текст, отбирать содержание, составлять план, подбирать заголовок.
9	Деление текста на предложения.		1					
10	Выделение гл. и второст. членов предложения		1					
11	Нераспростр и распростр предложения		1					
12	Расположение частей текста по плану		1					
13	Распространение предложений		1					
14	Однородные члены предложения		1					
15	Закрепление		1					
16	Деловое письмо. Поздравление.		1	Коррекция и развитие связной	Виды деловых бумаг, владеть	Различать и называть:		Работать с информацией

				устной и письменной речи.	тематическим словарем, составлять заметку	конверт, адрес, письмо, поздравительная открытка		(текстом, заданием, схемой, таблицей).
III	**Состав слова. Текст**		**29**	-воспитывать уважительное отношение у обучающихся к позиции и оценке других людей с помощью отработки умений деликатно высказывать свое мнение, суждение по определенной теме; -формировать ответственность к порученному делу через организацию самостоятельной работы на уроке; -Коррекция фонематического слуха, памяти, внимания, познавательных процессов, артикуляционного аппарата. - коррекция и развитие связной устной и письменной речи.	Разбирать слова по составу, способы проверки написания гласных и согласных в корне слов. Различать и правильно писать приставки и предлоги. Подбирать проверочные слова, определять изученные орфограммы. Ориентироваться в тексте, кратко излагать содержание. Списывать текст целыми словами и словосочетаниями, структурно сложные слова по слогам. Соблюдать красную строку при списывании текста ; писать под диктовку текст, включающий слова с	Разбирать слова по составу способы проверки написания гласных и согласных в корне слов (с помощью учителя), различать предлоги и приставки, правильно списывать с печатного текста и письменного текста, писать под диктовку отдельные слова и короткие предложения с предварительным разбором изученных орфограмм, подбирать однокоренные слова	**Личностные:** гордится школьными успехами, радуется достижениям своих одноклассников; **Регулятивные:** принимает и сохраняет учебную задачу; планирует (в сотрудничестве с учителем и одноклассниками или самостоятельно) необходимые действия, операции, действует по плану, осуществлять взаимный контроль в совместной деятельности **Познавательные:** анализирует, сравнивает, классифицирует и обобщает факты и явления; выявляет причины и следствия простых явлений; **Коммуникативные:** формулирует собственные мысли; учится подтверждать аргументы фактами; осуществляет	Разбирать слова по составу с использованием опорных схем. Анализировать, сравнивать, классифицировать однокоренные слова, устанавливать причинно-следственные связи, делать умозаключения, выводы (с пом.учителя). Работать с информацией (текстом, заданием, схемой, таблицей). Выбирать наиболее эффективные способы выполнения задания. Находить орфограмму в слове. Восстанавливать текст, отличать
17	Корень и однокоренные слова		1					
18	Окончание		1					
19	Приставка		1					
20	Суффикс		1					
21	Разбор слова по составу		1					
22	**Правописание безударных гласных в корне слова** Написание гласных в корне однокоренных слов		1					
23	Проверяемые и проверочные слова. Проверка безударных гласных в корне слова		1					
	Правописание звонких и глухих согласных в корне слова							
24	Написание согласных в корне однокоренных слов		1					
25	Проверка парных зв и гл согласных		1					
26	Правописание безуд		1					

	гласных и сомнительных согл в корне слова				изученными орфограммами (40 - 45 слов)		совместную деятельность в парах и рабочих группах с учётом конкретных учебно-познавательных задач.	предложение от группы слов. Контролировать правильность записи текста .
27-28	Изложение зрительно воспринимаемого текста		2					
29-30	Диктант		2					
			II четверть					
31	**Правописание приставок** Приставка и предлог. Различение приставки и предлога		1	-развивать фонематический слух; Коррекция и развитие связной устной и письменной речи. Коррекция творческого воображения.			**Личностные**: оценивать ситуацию на уроке с точки зрения общечеловеческих и российских ценностей, красоты природы и творчества; испытывает желание осваивать новые виды деятельности, участвовать в творческом, созидательном процессе.	Определять в слове наличие орфограмм.
32	Наблюдение за правописанием гласных в приставках		1					
33	Правописание безуд гласных в корне и приставке		1					
34	Текст. Деление текста на части по данному плану		1					
35	Наблюдение за правописанием согласных в приставках		1	-формировать самостоятельность и ответственность через предоставление права выбора; Коррекция мыслительных процессов, памяти			**Регулятивные:** учится осуществлять самоконтроль в процессе деятельности; принимает и сохраняет учебную задачу; учится в диалоге с учителем совершенствовать критерии оценки и	Анализировать текст, отбирать содержание, подбирать заголовок составлять план.
36	Правописание приставок на согласную		1					
37-38	Разделительный Ъ в словах с		2					

	приставками			и внимания.			пользоваться ими в ходе оценки и самооценки.	
39	Закрепление. Состав слова		1					
40	Деловое письмо. Записка.		1					
	Части речи. Текст.			-корректировать речевые нарушения у обучающихся путем организации общения; -расширить знания о частях речи; - коррекция пробелов в знаниях. - коррекция адекватной реакции на критику - Формирование элементарных знаний по грамматике. -Коррекция долговременной памяти. Коррекция эмоционально-волевой сферы. -Коррекция и развитие связной устной и письменной речи.	Выделять имя существительное как часть речи, находить в тексте существительные, прилагательные, глаголы. Доказывать принадлежность слов к определенным частям речи, ориентируясь на их значение и вопрос с помощью опорных таблиц; Различать имена собственные и нарицательные, определять род, падеж, правильно писать падежные окончания. Соблюдать красную строку при списывании текста; писать под диктовку текст, включающий слова с изученными	Выделять имя существительное как часть речи, различать части речи по вопросам (с помощью опорной таблицы), определять род, падеж, правильно писать падежные окончания (во время фронтальной работы с классом). Писать имена собственные с большой буквы. Списывать слова в тексте по слогам, отдельные слова целыми словами; писать под диктовку отдельные слова и короткие предложения с	**Познавательные**: анализирует, сравнивает, классифицирует и обобщает факты и явления; выявляет причины и следствия простых явлений; учится делать выводы в виде правил «если…, то…»; по заданной ситуации составляет короткие цепочки правил «если…, то…» **Коммуникативные:** формулирует собственные мысли, высказывает и обосновывает свою точку зрения; учится подтверждать аргументы фактами; осуществляет совместную деятельность в парах и рабочих группах с учётом конкретных учебно-познавательных задач;	Различать и классифицировать изученные части речи по вопросу и значению. Анализировать изученные части речи. Работать с информацией (текстом, заданием, схемой, таблицей). Анализировать, сравнивать, классифицировать, группировать слова, устанавливать причинно - следственные связи, делать умозаключения, выводы (с пом.учителя). Анализировать предложения по цели высказывания, составу. Находить орфограмму в слове. Отвечать на вопросы.
41-42	Различение сущ, прилаг и глаголов		2					
	Имя существительное		**30**					
43	Значение сущ в речи		1					
44	Различение сущ по родам		1					
45	Изменение сущ по числам		1					
46	Сущ собственные и нарицательные		1					
47	Большая буква в именах собственных		1					
48	Кавычки в именах собственных		1					
49	Различение написаний сущ собств и нариц		1					
50	**Изменение сущ по падежам** Понятие о склонении		1					
51-56	Определение падежей по вопросам		6					
57	Закрепление		1					
58-59	Диктант		2					

60	Текст. Подтверждение основной мысли текста фактами		1		орфограммами (40 - 45 слов), подбирать однокоренные слова; делить текст на предложения; коллективно восстанавливать текст по предварительно выписанным опорным словосочетаниям (до 50 слов).	предварительным разбором изученных орфограмм; подбирать однокоренные слова	учится критично относиться к своему мнению; понимать точку зрения другого.	
III четверть								
61	Начальная форма сущ		1	-развивать зрительную память и внимание посредством чередования видов учебной деятельности;			**Личностные:** учится контролировать свою деятельность по ходу или результатам выполнения задания; испытывает желание осваивать новые виды деятельности, участвовать в творческом и созидательном процессе.	Пользоваться орфографическим словарем. Выбирать наиболее эффективные способы выполнения задания.
62	Изменение сущ по падежам		1					
63	Деловое письмо. Письмо.		1					
64	Коллективное сочинение по плану и опорным словосочетаниям		1	Коррекция творческого воображения.	коллективно восстанавливать текст по предварительно выписанным опорным словосочетаниям	Списывать по образцу.	**Регулятивные:** учится обнаруживать и формулировать учебную проблему совместно с учителем, выбирать тему творческой работы с	Устанавливать причинно - следственные связи, делать умозаключения, выводы (с пом.учителя).

					(до 50 слов).		помощью учителя; планировать (в сотрудничестве с учителем и одноклассниками или самостоятельно) необходимые действия, операции, действовать по плану. **Познавательные:** осознаёт познавательную задачу; самостоятельно предполагает, какая информация нужна для решения предметной задачи, состоящей из нескольких шагов; читает и слушает, извлекая нужную информацию, а также самостоятельно находит её в материалах учебников, рабочих тетрадей. **Коммуникативные:** задаёт вопросы, слушает и отвечает на вопросы других, формулирует собственные мысли, высказывает и обосновывает свою точку зрения; учится подтверждать	Восстанавливать текст.
	Имя прилагательное		**25**	-формировать привычку к самообладанию через развитие самооценки собственных поступков; -выявить сформированный уровень ЗУН; - Формирование элементарных знаний по грамматике. Коррекция творческого воображения. Коррекция мыслительных процессов, памяти и внимания.	Выделять имя существительное и имя прилагательное как части речи. определять род, число, падеж, правильно писать падежные окончания, определять род, число, падеж, правильно писать падежные окончания. Соблюдать красную строку при списывании текста; писать под диктовку текст, включающий слова с изученными орфограммами (40 - 45 слов), подбирать однокоренные слова . Делить текст на предложения; коллективно восстанавливать текст по предварительно выписанным опорным	Выделять имя существительное и имя прилагательное как части речи (с помощью учителя); определять род, число, падеж, правильно писать падежные окончания (во время фронтальной работы с классом). Списывать слова в тексте по слогам, отдельные слова целыми словами; подбирать однокоренные слова		Анализировать, сравнивать, группировать слова, устанавливать причинно - следственные связи, делать умозаключения, выводы (с помощью учителя). Находить орфограмму в слове. Отвечать на вопросы. Составлять текст из предложений, предложения из слов. Контролировать правильность записи текста. Анализировать текст, отбирать содержание, составлять план, подбирать заголовок. Восстанавливать текст
65	Значение прилагательных в речи		1					
66-67	Описание явлений природы, человека, животных с помощью прилаг		2					
68-	Прилагательные, противоположные по значению		1					
69-77	Изменение прилагательных по родам и числам		9					
78-85	Склонение прилагательных мужского и среднего рода		8					
86 - 87	Закрепление		2					

					словосочетаниям (до 50 слов).		аргументы фактами.	
88	Деловое письмо. Объявление		1		Составлять и писать элементарные объявления.	Списывать готовые объявления.		Работать с информацией.
	Глагол		**16**					
89	Значение глагола в речи		1					
90-	Глаголы, противоположные по значению		1					
91	Различение сущ, прилаг, глаголов		1					
92-95	Изменение глаголов по временам		4					
96-97	Диктант		2					
				IV четверть				
98-100	Изменение глаголов по числам		3	Формирование элементарных знаний по грамматике.			**Личностные**: оценивает ситуацию на уроке с точки зрения важности образования; положительно относится к учению, к познавательной деятельности, желает приобретать новые знания, умения, совершенствовать имеющиеся. **Регулятивные:** учится обнаруживать учебную проблему совместно с учителем, выбирать тему	
101	Текст. Связь частей в тексте.		1					
102	Закрепление		1					
103	Коллективный рассказ на основе распространения данного текста		1					
	Предложение. Текст		**8**	-обобщить, закрепить знания о предложении;	Выделять однородные члены предложения, обращение, дифференцировать простое и сложное предложение,	Выделять однородные члены предложения, обращение (с помощью учителя)		Находить главные и второстепенные члены предложения без деления на виды (с помощью
104	Повествовательные, вопросительные и восклицательные предложения		**1**					
105-	Однородные члены		4					

108	предложения				коллективно восстанавливать текст по предварительно выписанным опорным словосочетаниям (до 50 слов).	выделять однородные члены предложения, обращение (с помощью учителя)	творческой работы с помощью учителя; планировать (в сотрудничестве с учителем или самостоятельно) необходимые действия, операции, действовать по плану. **Познавательные:** сопоставляет и отбирает информацию; учится передавать содержание в сжатом, выборочном или развёрнутом виде.	учителя). Находить орфограмму в слове. Отвечать на вопросы. Составлять текст из предложений. Контролировать правильность записи текста.
109-111	Обращение		3					
	Повторение		**8**	-формировать нормы поведения на уроке через педагогически обоснованный отбор содержания учебного материала; - коррекция долговременной памяти. Коррекция эмоционально-волевой сферы.	Выделять имя существительное и имя прилагательное, глагол как части речи, определять падеж, различать предложения, разбирать слова по составу.	Выделять имя существительное и имя прилагательное, глагол как части речи (с помощью учителя), говорить предложения в зависимости от интонации.	**Коммуникативные:** учится подтверждать аргументы фактами, критично относиться к своему мнению; использует доступные источники и средства получения информации для решения коммуникативных и познавательных задач.	Различать изученные части речи по вопросу и значению. Разбирать слова по составу с использованием опорных схем. Находить орфограмму в слове. Отвечать на вопросы. Пользоваться орфографическим словарем.
112	Состав слова		1					
113	Правописание гласных и согласных в корне и приставке		1					
114	Существительное		1					
115	Прилагательное		1					
116	Глагол		1					
117-118	Диктант		2					
119	Деловое письмо. Письмо		1					
	Резерв	**17**						

7 класс

№ п/п	раздел/тема	кол-во часов		Коррекционная направленность	планируемые результаты		Виды учебной деятельности
					достаточный	минимальный	
I четверть							
	Повторение		**18**	-стимулировать познавательную активность обучающихся на основе учета потенциальных возможностей ребенка; Коррекция долговременной памяти. Коррекция эмоционально-волевой сферы.	Находить способ решения орфографических задач, часто встречающихся в словах. Участвовать в составлении плана к тексту. Писать под диктовку текст, включающий слова с изученными орфограммами. Объяснять исправленную орфографическую ошибку.	Решать орфографические задачи с помощью учителя. Участвовать в составлении плана к тексту. Писать под диктовку отдельные слова и короткие предложения с предварительным разбором изученных орфограмм.	Разбирать слова с опорой на образец, схему, вопросы учителя. Находить орфограмму в слове. Пользоваться орфографическим словарем. Анализировать текст, отбирать содержание, составлять план, подбирать заголовок. Самостоятельная работа, словарный диктант, изложение, контрольная работа
	Звуки и буквы. Текст		1				
1	Алфавит. Гласные и согласные звуки и буквы		1				
2	Разделительный ь и ъ знаки		1				
3	Правописание безударных гласных в словах		1				
4	Правописание звонких и глухих согласных в словах		1				
5	Закрепление. Звуки и буквы		1				
6	Диктант		1				
	Предложение. Текст		1	-формировать нормы поведения на уроке через педагогически обоснованный отбор содержания учебного материала; -выявить уровень ЗУН;	Выделять главные члены предложения. Отличать простое предложение от сложного. Делить текст на части. Писать текст по плану. Правильно	Выделять главные члены предложения, отличать простое предложение от сложного, делить текст на части, писать текст по плану с помощью	Находить главные и второстепенные члены предложения без деления на виды (с помощью учителя). Контролировать правильность записи текста. Определять в
7	Нераспростр и распростр предложения		1				
8	Однородные члены предложения		1				
9-10	Распространение предложений однородными членами		2				
11	Текст		**1**				
12-13	Обращение		2				
14	Закрепление		**1**				

15	Деловое письмо. Адрес		**1**		оформлять адрес	учителя. Писать адрес с помощью.	слове наличие орфограмм
	Состав слова. Текст		**20**	Формирование элементарных знаний по грамматике.			Разбирать слова с опорой на образец, схему, вопросы учителя. Находить орфограмму в слове. Пользоваться орфографическим словарем.
16	Корень и однокоренные слова		1				
17	Приставка		1				
18	Суффикс		1				
19	Окончание		1				
20-22	Правописание гласных и согласных в корне слова		3				
23-25	Правописание приставок		3				
26-27	Диктант		2				
				II четверть			
28-31	Сложные слова		4	-развивать интеллектуальные способности обучающихся посредством использования дифференцированных методов обучения;			Анализировать текст, отбирать содержание, составлять план, подбирать заголовок.
32-33	Изложение повествовательного текста с предварительным анализом		2				
34	Деловое письмо. Поздравление.		1				
35-36	**Части речи. Текст**		2	-воспитывать целеустремленность через развитие самооценки результатов своей учебной деятельности; -закрепить основные знания по теме имя существительное; - Коррекция и развитие связной устной и письменной речи.	Различать существительное по вопросам. Составлять рассказ текста по вопросам. Определять род, число, падеж, склонение существительных ед. и множественного числа. Объяснять	Находить существительное по вопросам. Определять род, число, падеж. Участвовать в обсуждении темы текста. Писать под диктовку текст. Исправлять допущенные ошибки (с помощью	Анализировать изученные части речи. Анализировать, сравнивать, группировать слова, устанавливать причинно-следственные связи, делать умозаключения, выводы (с пом. учителя). Находить
	Существительное		**26**				
37-38	Значение сущ в речи		2				
39	Род и число имен сущ						
40-41	Сущ мужского и среднего рода с шипящей на конце		2				
42-46	Три склонения сущ в единственном числе		5				
47-49	1-е склонение		3				
50-51	2-е склонение		2				
52-55	3-е склонение		4				
56	Закрепление		1				
57	Деловое письмо		1				

58	Сочинение по данному плану и опорным словам		1		орфографическую ошибку. Писать под диктовку текст.	учителя).	орфограмму в слове. Отвечать на вопросы. Анализировать текст, отбирать содержание.
59-60	Диктант		2				
III четверть							
	Имя прилагательное		**16**	-компенсировать недостатки в словесно-логических процессах мышления с помощью специальных упражнений по тренировке памяти; -закрепить основные знания по теме имя прилагательное;	Склонять имена прилагательны е по родам и числам Составлять пересказ текста по вопросам, используя опорные слова.	Склонять имена прилагательны е по родам и числам Составлять пересказ текста по вопросам с помощью учителя.	Анализировать изученные части речи. Работать с информацией (текстом, заданием, схемой, таблицей). Находить орфограмму в слове. Различать изученные части речи по вопросу и значению. Работать с информацией (текстом, заданием)
61	Значение прилагательных в речи		1				
62	Описание предмета и его частей		1				
63	Использование прилаг для сравнения предметов		**1**				
64-66	Словосочетания с прилагательными		3	-предупреждать проявление у обучающихся негативных форм поведения через профилактику утомляемости;	Согласовывать имена прилагательные с именами существительными в роде, числе, падеже.	Согласовывать имена прилагательные с именами существительными в роде, числе, падеже с помощью учителя.	
67-69	Склонение прилагательных мужского и среднего рода		3				
70-75	Склонение прилагательных женского рода		6				
	Глагол		**20**	- совершенствовать навыки в правописании частей речи; Формирование элементарных знаний по грамматике. - Коррекция и развитие связной	Использовать глаголы в устной и письменной речи. Согласовывать глаголы с существительными. Составлять план к изложению. Изменять глаголы	Использовать глаголы в устной и письменной речи. Согласовывать глаголы с существительными с помощью учителя. Писать изложение по	Различать изученные части речи по вопросу и значению. Работать с информацией (текстом, заданием, схемой, таблицей). Анализировать изученные части
76-77	Значение глагола в речи		2				
78-84	Время и число глаголов		7				
85	Текст. Составной план текста		1				
86-88	Неопределенная форма глагола		3				
89-91	Частица НЕ		3				
92	Закрепление		1				
93	Деловое письмо. письмо.		1				
94-95	Диктант		2				

96	Закрепление		1	устной и письменной речи. - Коррекция долговременной памяти. Коррекция эмоционально-волевой сферы.	по лицам. Употреблять в предложении и тексте глаголы различных временных категорий.	плану. Изменять глаголы по лицам. Писать письмо с помощью учителя	речи. Анализировать, сравнивать, классифицировать группировать слова. Находить орфограмму в слове. Отвечать на вопросы
IV четверть							
	Местоимение		**11**	Формирование элементарных знаний по грамматике.	Различать по вопросам местоимение в речи. Изменять местоимения 3- го лица ед. числа по родам. Использовать местоимения как средства связи предложений в тексте. Склонять личные местоимения. Правильно соотносить местоимения с существительными. Писать под диктовку текст. Правильно составлять объявление.	Различать по вопросам местоимение в речи (по опорной таблице). Изменять местоимения 3- го лица ед. числа по родам. Склонять личные местоимения, соотносить местоимения с существительными с помощью. Писать под диктовку текст (после предварительного разбора). Писать объявление с помощью учителя	Работать с информацией (текстом, заданием, схемой, таблицей). Анализировать изученные части речи. Анализировать, сравнивать, классифицировать группировать слова, устанавливать причинно-следственные связи, делать умозаключения, выводы (с помощью учителя). Находить орфограмму в слове. Отвечать на вопросы.
97	Личные местоимения		1				
98-103	Лицо и число местоимений		6				
104	Изложение рассказа по началу и опорным словам		1				
	Предложение. Текст		**15**	-развивать зрительную память и внимание посредством организации разнообразных видов учебной деятельности - предупреждать проявление дурных привычек в общении через воспитательную направленность содержание учебного материала; -учить строить предложения;			
105-111	Простое предложение		**7**				
112-115	Сложное предложение		4				
116-	Коллективное сочинение по серии картинок		1				
117	Деловое письмо. Объявление		1				
	Повторение		**8**	-закрепить основные знания по темам;			Различать изученные части
118	Состав слова		1				

119	Правописание гласных и согласных в корне и приставке		1	-выявить уровень сформированных ЗУН; - Коррекция и развитие связной устной и письменной речи.			речи по вопросу и значению. Отвечать на вопросы. Составлять текст из предложений. Контролировать правильность записи текста. Находить главные и второстепенные члены предложения. Разбирать слова с опорой на представленный образец, схему, вопросы учителя.
120	Существительное		1				
121	Прилагательное		1				
122	Глагол		1				
123	Местоимение		1				
124	Диктант		1				
125	Деловое письмо. Объяснительная записка		1				
	Резерв		**11**				

Календарно-тематический план

Русский язык (8класс) (4часа/нед., 136 часов/год)

№ п/п	ТЕМА УЧЕБНОГО ЗАНЯТИЯ	Кол-во часов	коррекционная направленность	планируемые результаты			Виды учебной деятельности
				предметные		БУД	
				достаточный	минимальный		
	ПОВТОРЕНИЕ (8 часов) **Предложение** 1. Простые и сложные предложения 2. Составление сложных предложений **Одн.чл.** 3. Составление предложений с одн членами 4. Использование одн членов в предложении **Обращение.** 5. Знаки препинания при обращении 6. Использование обращений в предложении 7. Закрепление 8.Деловое письмо. Адрес		-корректировать познавательные интересы обучающихся на основе развития коммуникативных умений; -выявить уровень ЗУН;	Составлять предложения по схеме. Уметь составлять и распространять предложения. Устанавливать связь между словами в предложении. Уметь подбирать правило на допущенную ошибку.	Составлять предложения по схеме, образцу. Уметь ставить вопросы к словам в предложении. Уметь подбирать правило на допущенную ошибку (с помощью учителя).	**Личностные:** осознанно выполняет обязанности ученика; положительно относится к учению, к познавательной деятельности, желает приобретать знания, умения, совершенствовать имеющиеся. **Регулятивные:** адекватно реагирует на внешний контроль и оценку, учится обнаруживать учебную проблему с учителем; принимает и сохраняет	Находить главные и второстепенные члены предложения. Отличать простое и сложное предложение.
	СОСТАВ СЛОВА (16 часов) 1.Корень и однокоренные слова 2. Приставка, суффикс, окончание 3. Разбор слов по составу **Правописание гласных и согласных в корне и приставке** 4 Проверка орфограмм в корне и приставке 5. Нахождение орфограмм в корне и приставке 6. Правописание приставок 7. Орфограммы в корне и приставке 8. Текст. Составление плана текста **Сложные слова**		-развивать артикуляционный аппарат посредством специальных речевых упражнений и игр; -воспитывать целеустремленность, способность доводить	Подбирать однокоренные слова, следить за единообразным написанием орфограмм в корне. Уметь различать части слова. Разбирать слова по составу, образовывать слова с	Различать части слова (с помощью учителя). Разбирать слова по составу с помощью учителя и таблицы-алгоритма. Решать орфографические задачи с		Находить орфограмму в слове. Отвечать на вопросы. Разбирать слова с опорой на образец, схему, вопросы учителя. Словарный диктант Списывание с рукописного и печатного текста.

17 18 19 20 21 22 23 24	9. Сложные слоа с соединительными гласными О и Е 10.Сложные слова без соед гл 11. Сложные слова с соед гл и без нее 12. Состав слова. Закрепление. 13 Контрольные вопросы и задания 14. Сочинение по данному началу частей 15. Работа над ошибками 16. Деловое письмо. Поздравление.		начатое дело до конца через организацию разнообразных видов деятельности; - совершенствовать речевую компетентность;	помощью суффиксов и приставок. Решать орфографические задачи, применяя изученные правила. Оформлять деловые бумаги. Писать автобиографию.	помощью учителя. Решать орфографические задачи, пользуясь схемой заданных слов. Писать автобиографию с опорой на образец.	учебную задачу; планирует (в сотрудничестве с учителем) необходимые действия, действует по плану. **Познавательные:** осознаёт познавательную задачу; слушает, извлекая нужную информацию, самостоятельно находит её в материалах учебников **Коммуникативные:** слушает собеседника, вступает и поддерживает диалог, задаёт и отвечает на вопросы.	Фронтальный опрос.

25 26 27 28 29 30 31 32 33 34 35 36 37 38 39 40 41 42	**ЧАСТИ РЕЧИ** 1. Различение частей речи **ИМЯ СУЩЕСТВИТЕЛЬНОЕ** 2.Значение сущ в речи 3. Сущ, близкие по значению 4. Род, число, падеж сущ **Склонение сущ в ед числе** 5. Определение скл сущ 6. Ударные и безуд окончания сущ 7.Правописание падежных окончаний сущ 1 скл 8.Правописание падежных окончаний сущ 2 скл 9. Правописание падежных окончаний сущ 3скл 10. Правописание падежных окончаний сущ в ед числе **Склонение сущ во множественном числе** 11. Изменение по падежам сущ во мн числе 12. Постановка падежных вопросов к сущ во мн числе 13. Падежные окончания сущ во мн числе 14. Ударные и безуд падежные окончания сущ во мн ч 15. Правописание падежных окончанию сущ во мн числе 16. Окончания Р.п сущ во мн числе 17. Склонение сущ. Закрепление знаний. 18. Существительное. Контрольные вопросы	**1** **17**	- научить определять морфологические признаки частей речи; - компенсировать недостатки в речевом развитии обучающихся с помощью практической направленности учебной деятельности; -воспитывать силу воли у детей посредством формирования навыков объективной самооценки собственных результатов;	Определять часть речи по лексическому значению и признака. Определять и группировать существительные 3-ёх склонений. Решать орфографические задачи, пользуясь знаниями правил. Уметь применять правила. Писать под диктовку текст с изученными орфограммами.	Определять часть речи по вопросу к нему. Определять склонение существительных по схеме. Решать орфографические задачи с помощью учителя . Применять правила после разбора слов. Писать под диктовку текст с изученными орфограммами после их разбора	**Личностные:** гордится школьными успехами, радуется достижениям своих одноклассников; **Регулятивные:** принимает и сохраняет учебную задачу; планирует (в сотрудничестве с учителем и одноклассниками или самостоятельно) необходимые действия, операции, действует по плану, осуществлять взаимный контроль в совместной деятельности **Познавательные:** анализирует, сравнивает, классифицирует и обобщает факты и	Закрепить знания о сущ. Обогатить словарь сущ названиями чувств человека. Познакомить с сущ, близкими по значению. Повторить основные грамматические признаки сущ. Обобщить знания о правописании падежных окончаний сущ.

43 44 45 46 47 48 49 50 51 52 53 54 55 56 57 58 59	**ИМЯ ПРИЛАГАТЕЛЬНОЕ** 1. Значение прилагательных 2.Прилагат, близкие по значению 3. Словосочетания с прилагательными 4. Род и число прилаг **Склонение прилаг в ед числе** 5. Изменение окончаний прилаг по вопросам 6. Постановка вопросов к прилаг 7. Правописание падежных окончаний прилаг в ед ч 8. Текст. Подбор примеров для подтверждения осн мысли текста **Склонение прилаг во мн числе** 9. Выделение словосочетаний с прилаг во мн числе 10. Изменение прилаг во мн числе по падежам 11. Постановка вопросов к прилаг во мн числе 12. Правописание падежных окончаний прилаг во мн числе 13. Склонение прилаг. Закрепление знаний. 14. Прилаг. Закрепление. Контр вопросы 15. Деловое письмо. Записка. 16. Характеристика литературного героя. 17. Работа над ошибками.	**17**	-развивать артикуляционный аппарат посредством специальных речевых упражнений и игр; -формировать благоприятный микроклимат на уроке через активизацию познавательных интересов детей;	Давать определения части речи сложными предложениями. Иметь представление о согласовании прилаг с сущ. Уметь проверять падежные безударные окончания прилаг. Пользоваться изученными правилами орфографии. Оформлять деловые бумаги. Писать объяснительную записку. Писать под диктовку текст, выполнять задания к нему.	Различать и находить изучаемую часть речи. Иметь представление о согласовании прилагательного с сущ. Уметь согласовывать окончания прилагательных в роде, числе, падеже, ориентируясь на вопрос от Применять правила с помощью учителя. Оформлять деловые бумаги. Писать объяснительную записку по образцу. Писать под диктовку текст, выполнять доступные задания к нему.	явления; выявляет причины и следствия простых явлений; **Коммуникативные:** формулирует собственные мысли; учится подтверждать аргументы фактами	Закрепить знания о прилаг. Обогатить словарь прилаг.названиями качеств и свойств предметов. Повторить основные грамм.признаки прилагательных. Обобщить знания о правописании падежных окончаний прилагательных. Закреплять умение сравнивать данный текст с планом. Учиться находить основную мысль, дополнять ее недостающими фактами и примерами. Учиться строить диалог на основе описанной ситуации.

60 61 62 63 64 65 66 67 68 69 70 71 72 73 74 75 76 77 78	**ЛИЧНЫЕ МЕСТОИМЕНИЯ** 1. Значение местоимений в речи 2. Различение местоимений по лицам и числам **Склонение личных местоимений** 3. Наблюдение за склонением мест 1 лица ед ч 4. Склонение мест 1л ед ч 5. Наблюдение за склонением мест 1л мн ч 6. Склонение мест 1л мн ч 7. Склонение мест 1 лица ед и мн числа 8. Наблюдение за склонением мест 2 лица 9. Склонение мест 2 л ед ч 10. Наблюдение за склонением мест 2л мн ч 11. Склонение мест 2л мн ч 12. Склонение мест 2 л ед и мн числа 13. Наблюдение за склонением мест 3 л ед ч 14. Склонение мест 3 л ед ч 15. Наблюдение за склонением мест 3л мн ч 16. Склонение мест 3л мн ч 17. Склонение мест 3 л ед и мн числа 18. Местоимение. Закрепление. 19. Деловое письмо. Письмо.	**19**	- развивать артикуляционный аппарат посредством специальных речевых упражнений и игр; -формировать благоприятный микроклимат на уроке через активизацию познавательных интересов детей;	Находить часть речи в тексте по наводящим вопросам. Правильно употреблять местоимения в речи. Согласовывать слова в предложениях, используя вопрос. Уметь различать мест по лицам и числам. Исправлять деформированный текст с помощью учителя. Решать орфографические задачи, опираясь на помощь учителя сущ.	Находить часть речи в тексте по наводящим вопросам. Правильно употреблять местоимения в речи. Согласовывать слова в предложениях, используя вопрос. Исправлять деформированный текст с помощью учителя. Решать орфографические задачи, опираясь на помощь учителясущ.		Вспомнить часть речи, которая указывает на предметы, но не называет их. Привести примеры личных местоимений, употребляя их вместо сущ. Потренироваться в замене сущ местоимениями, в употреблении местоимений для связи рядом стоящих предложений по смыслу. Закреплять умение различать мест по лицам и числам. Использовать мест в речи. Выделить особенность употребления мест Вы.

79 80 81 82 83 84 85 86 87 88 89 90 91 92 93 94 95 96 97 98 99	**ГЛАГОЛ** 1. Значение глаголов в речи 2. Глаголы, близкие по значению 3. Частицы НЕ с глаголами 4. Неопределенная форма глагола 5. Изменение глагола по временам и числам **Изменение глагола по лицам** 6. Знакомство с глаголами 1 лица 7. Постановка вопросов к глаголам 1 лица 8. Употребление глаголов в 1м лице ед и мн числа 9. Знакомство с глаголами 2 лица 10. Постановка вопросов к глаголам 2 л 11. Правописание глаголов 2л ед ч 12. Употребление глаголов во 2 л ед и мн ч 13. Знакомство с глаголами 3 лица 14. Постанока вопросов к глаголам 3 л 15. Употребление глаголов в 3 л ед и мн ч 16. Правописание глаголов, которые заканчиваются на –тся и –ться 17. Различение глаголов по лицам и числам 18. Глагол. Закрепление. 19. Деловое письмо. Объявление. 20. Изложение отрывка из повести 21. Работа над ошибками.	**21**	-совершенствовать речевую компетентность через формирование орфографических и пунктуационных навыков;	Определять часть речи, пользуясь его грамматическими признаками. Находить орфограммы, изучаемые в теме «Глагол», уметь объяснять их правописание. Иметь представление о лице гл. Писать изложение текста по вопросам после предварительного анализа. Уметь различать объявления раной тематики.	Составлять предложения по картине для текста – описания. Находить и называть части речи с помощью наводящих вопросов по их признакам. Правильно писать орфограммы, изучаемые в теме «Глагол», после их предварительного разбора, справок в словаре. Иметь представление о лице гл. Писать короткий пересказ текста, опираясь на слова из вопросов.		Закрепить знания о гл, полученные ранее. Обогатить словарь глаголов названиями поступков людей, их чувств. Отрабатывать умение различать глаголы по временам, изменять их по числам, писать глаголы в неопр форме. правильно. Познакомиться с понятием лица глагола, учиться различать глаголы по лицам. Познакомиться с разнообразной тематикой объявлений(объявления-приглашения,-просьбы,-извинения, -запреты)
100 101 102	**НАРЕЧИЕ 16** 1.Наречие как часть речи 2.Наречие – неизменяемая часть речи 3. Значение наречий в речи		-развивать артикуляционный аппарат посредством	Употреблять наречия в деловых текстах. Уметь	Находить в деловых текстах наречия и выписывать их.		Познакомиться с новой частью речи – наречием. Тренироваться в

103 104 105 106 107 108 109 110 111 112 113 114 115	4. Образование наречий от прилаг 5. Наречия, противоположные и близкие по значению 6. Наречия, отвечающие на вопрос как? 7. Наречия, отвечающие на вопрос где? 8. Наречия, отвечающие на вопрос когда? 9. Наречия, отвечающие на вопрос куда? откуда? 10. Постановка вопросов к наречиям 11. Подбор наречий с опорой на вопросы 12. Наречие. Закрепление 13. Контр вопросы и задания 14. Деловое письмо. Объяснительная записка. 15. Сочинение по сюжетной картине и словосочетаниям. Сочинение по картине А.К. Саврасова «Грачи прилетели» 16. Работа над ошибками.		специальных речевых упражнений и игр; -воспитывать целеустремленность, способность доводить начатое дело до конца через организацию разнообразных видов деятельности;	образовывать наречия от сущ. Пользоваться школьным орфографическим словарём. Находить слова с изучаемыми орфограммами и объяснять их правописание.	Пользоваться орфографическим словарём. Писать слова с изучаемыми орфограммами, пользуясь памяткой-подсказкой.		образовании наречий от прилаг. Учиться составлять пары ихз наречий (близкие и противоположные по значению).Использовать наречия для сравнительной характеристики персонажей сказок, былин .Вспомнить правила оформления объяснительной записки.
	ПРЕДЛОЖЕНИЕ. ТЕКСТ 11		- совершенствовать речевую компетентность; выявить уровень ЗУН;	Уметь находить однородные члены предложения, чертить к ним схемы. Составлять простые и сложные предложения по схеме и без схемы. Составлять сложные предложения с	От указанного главного слова и по вопросу находить однородные члены предложения. Находить в тексте простые и сложные предложения. Находить в тексте сложные предложения с союзами и	**Личностные:** гордится школьными успехами, радуется достижениям одноклассников; **Регулятивные:** принимает и сохраняет учебную задачу; планирует (в сотрудничестве или самостоятельно)	Обобщить знания о простых предложениях. Сравнивать простое и сложное предложение. Познакомиться со сложными предложениями с союзами И,А,НО. Сочинять сложные предложения с
116 117 118 119 120 121 122 123 124	1. Простое предложение с однород членами 2. Распространение предложений однородными членами 3. Сложное предложение без союзов 4. Сложные предложения с союзами И,А,НО 5. Составление сложных предложений с союзами И,А,НО 6. Сравнение простых и сложных предложений 7. Распространение простых и сложных предложений 8.Предложение. Закрепление 9. Деловое письмо. Заявление.						

125 125	10. Сочинение по личным наблюдениям. 11. Работа над ошибками			союзами и без них с опорой на схемы, картинки, собственный опыт. Писать под диктовку текст с изученными орфограммами, пунктуационными знаками.	союзными словами по предложенным схемам и выписывать их. Писать под диктовку текст после предварительного разбора.	необходимые действия, операции, действует по плану, осуществлять взаимный контроль в совместной деятельности **Познавательные:** анализирует, сравнивает, классифицирует и обобщает факты и явления; выявляет причины и следствия простых явлений; **Коммуник-ные:** формулирует собственные мысли; учится подтверждать аргументы фактами	помощью данного начала, схем, предметных картинок. Познакомиться с планом, по которому пишется заявление. Учиться заполнять бланк заявления.
	ПОВТОРЕНИЕ 10						
126 127 128 129 130 131 132 133 134 135	1. Состав слова 2. Существительное 3. Прилагательное 4. Местоимение 5. Глагол 6. Наречие 7.Предложение 8. Деловое письмо. Расписка 9. Сочинение по серии сюжетных картинок 10. Работа над ошибками.						

5. Учебно-методическое обеспечение

5.1. Учебная, справочная, дополнительная литература для обучающихся

№ п/п	Название	Автор, издательство, год издания
1.1.	«Русский язык. 5 класс» Учебник для общеобразовательных организаций, реализующих АООП	Э.В.Якубовская Н.Г.Галунчикова М., «Просвещение», 2018 г
1.2.	«Русский язык. 6 класс» Учебник для общеобразовательных организаций, реализующих АООП	Э.В.Якубовская Н.Г.Галунчикова М., «Просвещение», 2019г.
1.3.	«Русский язык. 7класс» Учебник для общеобразовательных организаций, реализующих АООП	Э.В.Якубовская Н.Г.Галунчикова М., «Просвещение», 2017 г
1.4.	« Русский язык. 8 класс» Учебник для общеобразовательных организаций, реализующих АООП	Э.В.Якубовская Н.Г.Галунчикова М., «Просвещение»,
1.5.	«Русский язык. 9 класс» Учебник для общеобразовательных организаций, реализующих АООП	Э.В.Якубовская Н.Г.Галунчикова М., «Просвещение», 2020 г
1.6.	Рабочая тетрадь №1 по грамматике для учащихся спец. (корр.) образовательных учреждений 8 вида «Состав слова»	Н.Г.Галунчикова Э.В.Якубовская М., «Просвещение»2004
1.7.	Рабочая тетрадь №2 по грамматике для учащихся спец. (корр.) образовательных учреждений 8 вида «Имя существительное»	Н.Г.Галунчикова Э.В.Якубовская М., «Просвещение»2004
1.8	Рабочая тетрадь №3 по грамматике для учащихся спец. (корр.) образовательных учреждений 8 вида «Имя прилагательное»	Н.Г.Галунчикова Э.В.Якубовская М., «Просвещение»2004
1.9	Рабочая тетрадь №4 по грамматике для учащихся спец. (корр.) образовательных учреждений 8 вида «Глагол»	Н.Г.Галунчикова Э.В.Якубовская М., «Просвещение»2004
	Справочная литература	
2.1.	Учебный словарь синонимов русского языка	Л.П.Алектрова М., «Школа-пресс»1994
2.2.	Школьный фразеологический словарь русского языка	А.В.Жуков М., «Просвещение» 1989
2.3.	Орфографический словарь	Д.Н.Ушаков М., «Просвещение» 1984
2.4.	Словарь трудностей русского языка	Д.Э.Розенталь М., «Русский язык» 19894
2.5.	Школьный толковый словарь русского языка	М.С.Лопотухин М., «Просвещение» 1981
2.6.	Словарь морфем русского языка	А.И.Кузнецова
2.7.	Сборник правил, таблиц, примеров по русскому языку для начальных классов	М.Б.АнтиповаЕ.С.Грабчикова Минск, ООО»Юнипресс»2003
2.8.	Большой фразеологический словарь для детей	Т.В.РозеМ., ОЛМА Медиа Групп 2011
2.9.	Большой толковый словарь пословиц и поговорок русского языка для детей	Т.В.Розе М., ОЛМА Медиа Групп2011
2.10.	1000 пословиц. Загадок, поговорок.	В. Дмитриева М., Аст: Спб:Сова2011

Дидактический материал		
3.1.	Русский язык. Коррекционно-развивающие задания и упражнения. 3-4 класс. Коррекционное обучение	Е.П.Плешакова Волгоград: Учитель - 2007
3.2.	Сборник упражнений по русскому языку. 4 класс. Компенсирующее обучение.	В.П.Трушина Волгоград: Учитель-АСТ2005
3.3.	Коррекционно-развивающее обучение. «Читай, размышляй, пиши». Карточки-задания по русскому языку, чтению, развитию речи.	О.А.Козырева К.А.Кутакова М., Владос, 2006
3.4.	Повышаем грамотность детей с помощью ребусов.	В.А.Ракитина Е.Н.Рыжанкова С.-Петербург, «Детство-Пресс»,2007
3.5.	Сборник упражнений и тестов по развитию речи для начальных классов.	Е.С.Грабчикова ООО «Юнипресс»2002
3.6.	Как научить вашего ребенка писать изложение.	С.А.Есенина Изд. «Грамотей»2006
3.7.	Новые изложения по русскому языку для начальных классов.	И.А.Гимпель Н.И.Минкевич Мн.: ООО «Юнипресс»2003
3.8.	Сборник правил, таблиц, примеров по русскому языку для начальных классов.	М.Б.Антипова и др. Минск: ООО«Юнипресс»2003
3.9.	Сборник словесных игр по русскому языку и литературе.	Л.И.Пирогова М., «Школьная пресса»2004
3.10.	Умные прописи. Практическое приложение.	Е.И.Соколова Ярославль, изд. «АСТ»2005
3.11.	Обогащаем словарный запас. Рабочая тетрадь.	Т.А.Ткаченко Екатер.: ООО :Изд. Дом Литур»2008
3.12.	Игры. 120 заданий (голуб.)	М., «Полиграф-Проэкт» 2011
3.13.	Игры. 120 заданий (жёлт.)	М., «Полиграф-Проэкт»2011
3.14.	Логопедическая серия «Шипим, свистим, рычим»	С.М.Валявко Т.А.Куликовская ООО Изд. Дом «Карапуз»
3.15.	Серия «Говорим правильно» Подбери нужный предлог.	С.В.Бурдина
3.16.	Серия «Говорим правильно» Читаем предложения.	С.В.Бурдина
3.17.	Серия «Говорим правильно» Делим слова на слоги.	С.В.Бурдина
3.18.	Серия «Говорим правильно»Слова и звуки.	С.В.Бурдина
Раздаточный материал		
4.9.	Карточки для дифференцированного контроля знаний по русскому языку. Часть 1.	Н.Н.Соловьева М.«Материк – Альфа»,2004
4.10	Карточки для дифференцированного контроля знаний по русскому языку. Часть 2.	Н.Н.Соловьева М.«Материк – Альфа»,2004
4.11.	Карточки для дифференцированного контроля знаний по русскому языку. Часть 3.	Н.Н.Соловьева М.«Материк – Альфа»,2004
4.12.	Тренинговые карточки по русскому языку для начальной школы	Н.В.Набойщикова Волгоград, Учитель,2005
4.13.	Дидактический материал по русскому языку.2 класс. Разрезные карточки.	Е. А.Чаус Волгоград, Учитель,2006

4.14.	Развивающие игры Воскобовича. Читай-ка на	
	шариках	
Учебно-наглядные пособия		
	Таблицы по русскому языку по теме «Глагол»	Л.М.Зельманова М., «Просвещение» 1989
	Таблицы по русскому языку по теме «Имя существительное»	Л.М.Зельманова М., «Просвещение» 1989
	Таблицы по русскому языку по теме «Имя прилагательное»	В.А.Кустарева М., «Просвещение» 1973
	Таблицы по русскому языку по теме «Члены предложения»	В.А.Кустарева М., «Просвещение» 1969
	Учимся правильно употреблять предлоги в речи. Демонстрационный материал.	О.С.Яцель. Изд. «ГНОМ и Д»

5.2. Учебно-методическая литература для учителя по русскому языку

№ п/п	Название	Автор, издательство, год издания
1.	Развитие связной речи учащихся 5-9 классов с нарушением интеллекта. //Обучение и воспитание детей с ограниченными возможностями. Методические рекомендации.	С.Ю.Ильина // Д.И.Бойков, Н.Е.Граш, М., Изд. Дом «Новый учебник» 2003
2.	Обучение детей с нарушениями интеллектуального развития: (Олигофренопедагогика)	Б.П.ПузановМ., Изд. Центр «Академия», 2003
3.	Формирование текстовой деятельности учащихся 5-9 классов с интеллектуальным недоразвитием.	С.Ю.Ильина Санкт-Петербург, «Каро» 2006
4.	Развитие речи учащихся на уроках грамматики и правописания в 5-9 классах спец. (коррекц.) образоват. учреждений 8 вида. Пособие для учителя.	А.К.Аксенова, Н.Г.Галунчикова М., «Просвещение», 2004
5.	Общение детей с проблемами в развитии: коммуникативная дифференциация личности.	Д.И.Бойков Изд. «Каро», С.-Петерб., 2005
6.	Речевое развитие умственно отсталых школьников 5-9 классов.	С.Ю.Ильина Изд. «Каро», С.-Петерб., 2005
7.	Русский язык. 3 класс: занятия по развитию речи. Коррекционное обучение.	В.П.Трушина Волгоград: Учитель, 2008
8.	Сборник диктантов и изложений. 5-9 класс. Коррекционное обучение.	Т.П.Шабалкова Волгоград: Учитель, 2007
9.	Русский язык. 5 класс: конспекты уроков. Коррекционное обучение.	Т.И.Томарова Волгоград: Учитель, 2009
10.	Поурочные разработки по русскому языку. К учебному комплекту А.В.Поляковой, 4 кл.	Е.П.Фефилова, О.И.Дмитриева М.. «ВАКО»,2007
11.	Русский язык. Нестандартные уроки в начальной школе.	Л.В.Пчелина Волгоград: Учитель, 2007
12.	Нестандартные уроки русского языка. 3 класс.	Н.Г.Шепитько, Волгоград: Учитель, 2005
13.	Методика работы над сложными предложениями на уроках русского языка в начальной школе спец. (коррекц.) школ. Пособие для учителя-дефектолога.	А.Г.Зикеев Гум. Изд центр «Владос» 2004
14.	Тексты и упражнения для коррекции лексико-грамматических нарушений речи у детей дошкольного и младшего школьного возраста.	Л.В.Забродина, Е.С.Ренизрук Изд-во Астрель
15.	Коррекция дизорфографии у учащихся 5-6 классов. Методические рекомендации и упражнения.	О.В.Елецкая, Н.Ю.Горбачевская, М., Школьная пресса,2003
16.	Методика обучения русскому языку во вспомогательной школе.	А.К.Аксёнова М., «Просвещение, 1994
17	«Рабочие программы по учебным предметам. ФГОС образования для обучающихся с интеллектуальными нарушениями», Вариант 1, 5-9 классы	Э.В. Якубовская, М.И.Шишкова, И.М. БгажноковаМ., «Просвещение», 2020 г.

5.3. Электронные образовательные ресурсы

№ п/п	Название	Автор, издательство, год издания
1.	Русский язык. Начальная школа. Дидактический и раздаточный материал.	Волгоград: Учитель, 2008
2.	Интерактивные мультфильмы-уроки для детей «Веселая азбука Кирилла и Мефодия»	М., ООО «Кирилл и Мефодий», 2002
3.	Обучающая игра «Гарфилд второклассникам. Лексика и орфография»	МО.г.Сергиев Посад, ООО «Руссобит», 2006
4.	Обучающая игра «Гарфилд второклассникам. Грамматика и письмо»	МО.г.Сергиев Посад, ООО «Руссобит», 2006
5.	Игра «Магия знаний. Приключения Лого в долине Русского языка»	2007
6.	Обучающая игра «Лунтик. Русский язык для малышей»	М., «1С», 2007
7.	«Уроки Кирилла и Мефодия. Русский язык. 2 класс». Мультимедийное учебное пособие.	М., ООО «Кирилл и Мефодий», 2009
8.	«Уроки Кирилла и Мефодия. Русский язык. 3 класс». Мультимедийный учебник	
9.	«Уроки Кирилла и Мефодия. Русский язык. 4 класс. 1 часть». Мультимедийный учебник	
10.	«Уроки Кирилла и Мефодия. Русский язык. 4 класс. 2 часть». Мультимедийный учебник	
11.	Интерактивный тренажёр. 1-4 класс «Тренажёр по русскому языку»	1С: образовательная коллекция, 2009
12.	Интерактивный тренажёр. 1-4 класс «Я пишу грамотно»	ООО»1С – Паблишинг», 2009

6. Материально-техническое обеспечение

1. Ноутбук
2. Интерактивная доска
3. Проектор
4. Принтер